



मॉडल करिकुलम

क्यूपी नाम: चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट

क्यूपी कोड: एएमएच/क्यू 0103

क्यूपी संस्करण: 2.0

एनएसक्यूएफ स्तर: 4

मॉडल करिकुलम संस्करण: 2.0

अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल, तीसरी मंजिल, प्लैट नंबर ए-312 से ए-323, सोमदत्त
चेंबर -I, भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका एवेन्यू, नई दिल्ली -110066

विषयसूची

प्रशिक्षण पैरामीटर.....	Error! Bookmark not defined.
कार्यक्रम अवलोकन	Error! Bookmark not defined.
प्रशिक्षण परिणाम	Error! Bookmark not defined.
अनिवार्य मॉड्यूल.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल विवरण	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 1: चेकरइनलाइन एंड मेज़रमेंट का परिचय और अभिविन्यास	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 2: मौलिक अवधारणाएं और तैयारी	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0107 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 3: माप की जाँच गतिविधियाँ.....	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0107 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 4: कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें.....	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0106 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 5: इन-लाइन जाँच गतिविधियों की तैयारी करें	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0105 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 6: इन लाइन जांच गतिविधियों को अंजाम देना.....	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0105 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें.....	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0103 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें	Error! Bookmark not defined.
एएमएच/एन 0104 . पर मैप किया गया.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 9: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल).....	Error! Bookmark not defined.
अनुलग्नक	Error! Bookmark not defined.
ट्रेनर आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
आकलन नीति	Error! Bookmark not defined.
शब्दावली	17
परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर.....	17

प्रशिक्षण पैरामीटर

सेक्टर	अपैरल
सब-सेक्टर	अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग
व्यवसाय	क्वालिटी अश्योरेंस
देश	भारत
एनएसक्यूएफ स्तर	4
एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ सरेखित	एनसीओ -2015/7543.0301
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	संबंधित क्षेत्र में 4 साल के अनुभव के साथ 8वीं कक्षा या 10वीं कक्षा 3 साल के साथ। प्रासंगिक क्षेत्र में अनुभव का या 12वीं कक्षा 2 साल के साथ। प्रासंगिक क्षेत्र में अनुभव का या सिलाई मशीन ऑपरेटर के रूप में 2 साल के अनुभव के साथ एनएसक्यूएफ स्तर 3
पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण	अधिमानत: गुणवत्ता परीक्षक पर प्रशिक्षण
न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु	18 वर्ष
पिछली बार समीक्षा की गई	31/12/2021
अगली समीक्षा तिथि	
एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि	31/12/2021
क्यूपी संस्करण	2.0
मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि	10/01/2021
मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट	
मॉडल करिकुलम संस्करण	2.0

पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि	400 Hours
पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि	400 Hours

कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- चेकर इनलाइन मापन का परिचय।
- माप जाँच गतिविधियों को अंजाम देना।
- कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें।
- कार्यस्थल पर स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें।
- उद्योग, नियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं का पालन करें।
- सॉफ्ट स्किल्स: ब्रिज मॉड्यूल

अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

एनओएस और मॉड्यूल विवरण	थ्योरी अवधि	प्राैक्टिकल अवधि	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य)	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित)	कुल अवधि
मॉड्यूल का नाम 1: परिचय और अभिविन्यास- ब्रिज मॉड्यूल	02:00	00:00	एनए	एनए	02:00
मॉड्यूल का नाम 2: मौलिक अवधारणाएं और तैयारी माप जाँच गतिविधियों को अंजाम देना (एएमएच/एन 0107)	16:00	44:00	एनए	एनए	60:00
मॉड्यूल का नाम 3: माप की जाँच गतिविधियाँ माप जाँच गतिविधियों को अंजाम देना (एएमएच/एन 0107)	14:00	66:00	एनए	एनए	80:00
मॉड्यूल का नाम 4: कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें (एएमएच/एन 0106)	14:00	43:00	एनए	एनए	57:00
मॉड्यूल का नाम 5: इन-लाइन जाँच गतिविधियों की तैयारी करें इन-लाइन जाँच गतिविधियाँ करना (एएमएच/एन 0105)	20:00	40:00	एनए	एनए	60:00
मॉड्यूल का नाम 6: ऑनलाइन जाँच गतिविधियों को अंजाम देना	20:00	68:00	एनए	एनए	88:00

इन-लाइन जाँच गतिविधियाँ करना (एएमएच/एन 0105)					
मॉड्यूल का नाम 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें (एएमएच/एन0103)	20:00	10:00	एनए	एनए	30:00
मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का अनुपालन(एएमएच / एन 0104)	13:00	05:00	एनए	एनए	18:00
मॉड्यूल का नाम 9: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल)	03:00	02:00	एनए	एनए	05:00
कुल अवधि	122:00	278:00			400:00

मॉड्यूल विवरण

मॉड्यूल का नाम 1: चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट का परिचय और अभिविन्यास
ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- भारत में परिधान उद्योग की रूपरेखा का वर्णन करें
- परिधान उद्योग में 'चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों को पहचानें।
- परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट' की भूमिका की पहचान करें।

अवधि: <02:00>	अवधि: <00:00>
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें। • 'चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट' की भूमिकाओं और जिम्मेदारियों की व्याख्या करें। • परिधान उद्योग में 'चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें। • परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट' की भूमिका का वर्णन करें। 	
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)	
कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स (वैकल्पिक), सफेद/ब्लैक बोर्ड, मार्कर, डस्टर	

मॉड्यूल का नाम 2: मौलिक अवधारणाएं और तैयारी

एएमएच/एन0107 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- माप की मीट्रिक प्रणाली का वर्णन करें।
- फैब्रिक ग्रेन लाइन के महत्व की व्याख्या करें।
- मापने वाले टेप की विशेषताओं का वर्णन करें और इसका उपयोग कैसे करें।
- परिधान के कुछ हिस्सों और तैयार परिधान के मानक माप की व्याख्या करें।
- विभिन्न अधिकृत स्रोतों से कार्य निर्देश और विनिर्देश प्राप्त करने के लिए सामान्य तरीकों का सटीक वर्णन करें।
- जॉब कार्ड में विस्तृत जानकारी का उपयोग करने के तरीकों का वर्णन करें।
- संगठन के नियमों, संहिताओं और दिशानिर्देशों का वर्णन करें (समय-निर्धारण सहित)।

अवधि: 16:00	अवधि: 44:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • माप की मीट्रिक प्रणाली का वर्णन करें। • फैब्रिक ग्रेन लाइन के महत्व की व्याख्या करें। • मापने वाले टेप की विशेषताओं का वर्णन करें और इसका उपयोग कैसे करें। • परिधान के कुछ हिस्सों और तैयार परिधान के मानक माप की व्याख्या करें। • कार्य प्राप्त करने के सामान्य तरीकों का वर्णन करें विभिन्न अधिकृत स्रोतों से निर्देश और विनिर्देश, सटीक रूप से। • जॉब कार्ड में विस्तृत जानकारी का उपयोग करने के तरीकों का वर्णन करें। • संगठन के नियमों, संहिताओं का वर्णन करें और दिशानिर्देश (टाइमकीपिंग सहित)। • सहकर्मियों और पर्यवेक्षकों के साथ प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • संचार, अधिकार और रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं की पंक्तियों का वर्णन करें। • कंपनी के गुणवत्ता मानकों का वर्णन करें। • रखे गए अभिलेखों के प्रकार और अभिलेखों को पूरा करने की विधियों का वर्णन करें। • सटीक गुणवत्ता रिकॉर्ड रखने के महत्व का वर्णन करें। • लिखित निर्देशों का पालन करने के महत्व का वर्णन करें। • स्व-जिम्मेदारी की सीमाओं का वर्णन करें। • कार्य क्षेत्र में समस्याओं के समाधान के तरीकों का वर्णन करें। • समस्याओं की पहचान होने पर कार्रवाई करने के महत्व का वर्णन करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • साधारण अंकगणित और बीजगणितीय गणना करने के लिए बुनियादी गणित कौशल लागू करें। • बुनियादी प्रकार के कपड़े, सिलाई और सिलाई दोषों की व्याख्या करें। • कपड़ों के प्रकार और परिधान के कुछ हिस्सों की व्याख्या करें। • सिलाई में होने वाली खराबी के प्रकार और प्रत्येक मामले में की जाने वाली कार्रवाई की व्याख्या करें। • विनिर्देश और आकार चार्ट की व्याख्या करें। • प्राप्त कार्य निर्देशों और विशिष्टताओं की व्याख्या करें। • कार्य टिकट/जॉब कार्ड पर दिए गए निर्देशों का पालन करें। • आवश्यक उपकरणों और उपकरणों की पहचान करें। • उपकरण संचालन प्रक्रियाओं/निर्माता के निर्देशों की व्याख्या करें। • उपयुक्त लोगों को गुणवत्ता संबंधी मुद्दों की रिपोर्ट करें। • गुणवत्ता से संबंधित सटीक रिकॉर्ड रखने के महत्व को बताएं। • सुरक्षित कार्य पद्धतियों और संगठनात्मक प्रक्रियाओं का उल्लेख करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
आवश्यक खास उपकरण:	
मेजरमेंट टेप, टेलर चाक, साइज चार्ट, स्पेस शीट, टेकपैक, गारमेंट (विभिन्न प्रकार), मेडअप सैंपल, होम फर्निशिंग सैंपल, स्टिकर टिकट, चेकिंग टेबल, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम, मेल या फीमेल) बेसिक स्टेशनरी, ट्रिमर, रिकॉर्ड मेंटेनेंस शीट, चेक लिस्ट और रिपोर्टिंग फॉर्मेट, दोष के नमूने ब्लैक/व्हाइट बोर्ड, बोर्ड पेन/चाक, डस्टर, कपड़े काटने की कैंची, शिक्षक की मेज, शिक्षक की कुर्सी, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, अग्नि सुरक्षा उपकरण, हेंगर, प्लास्टिक / लकड़ी, सफाई कपड़ा, कूड़ेदान, टैग, पैटर्न (नमूना	

माँड्यूल का नाम 3: माप की जाँच गतिविधियाँ

एएमएच/एन0107 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- विभिन्न प्रकार के कपड़ों को मापने के लिए सामान्य प्रक्रियाओं का वर्णन करें।
- गुणवत्ता प्राप्त करने के महत्व और अंतिम उपयोगकर्ता/ग्राहक से इसके संबंध का वर्णन करें।
- दृश्य निरीक्षण प्रक्रियाओं का वर्णन करें।
- वर्णन करें कि उत्पादन के प्रवाह को कैसे बनाए रखा जाए

अवधि: 14:00	अवधि: 66:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम <ul style="list-style-type: none"> • विभिन्न प्रकार के कपड़ों को मापने के लिए सामान्य प्रक्रियाओं का वर्णन करें। • गुणवत्ता प्राप्त करने के महत्व और अंतिम उपयोगकर्ता/ग्राहक से इसके संबंध का वर्णन करें। • दृश्य निरीक्षण प्रक्रियाओं का वर्णन करें। • उत्पादन के प्रवाह को बनाए रखने के तरीके का वर्णन करें। 	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम <ul style="list-style-type: none"> • विभिन्न प्रकार के कपड़ों को सही तरीके से मापें। • कटे हुए घटकों को निर्दिष्ट तरीके से स्टोर करें, यह सुनिश्चित करने के लिए कि गुणवत्ता संरक्षित है। • सुनिश्चित करें कि परिधान के पुर्जों और तैयार परिधानों के आयाम और ग्रेन लाइन विनिर्देश चार्ट के अनुसार हैं। • निरीक्षण मानकों के अनुसार किसी भी दोष के लिए परिधान के पुर्जों और तैयार परिधान का निरीक्षण करें। • बुनियादी निरीक्षण सुरक्षित रूप से और उस दर पर करें जो कार्य प्रवाह को बनाए रखता है और उत्पादन लक्ष्यों को पूरा करता है। • सुधार/निपटान के लिए दोषपूर्ण टुकड़ों को अलग करें। • दस्तावेज़ यदि किसी दोष की पहचान की जाती है। • किसी भी दोष की पहचान के मामले में उपयुक्त लोगों को सूचित करें। • सुनिश्चित करें कि परिधान के अंतिम भाग और तैयार वस्त्र सिलाई दोष से मुक्त हैं। • समस्याओं की पहचान करें और अपनी जिम्मेदारी की सीमा के भीतर मुद्दों का समाधान करें। • जिम्मेदारी के क्षेत्र से बाहर की समस्याओं के बारे में उपयुक्त व्यक्ति को रिपोर्ट करें। • सुनिश्चित करें कि परिधान के पुर्जे एक निर्दिष्ट तरीके से संभाले जाते हैं। • गुणवत्ता के साथ समस्याओं के प्रकारों की पहचान करें और उन्हें उपयुक्त लोगों को कैसे रिपोर्ट करें। • समस्याओं की पहचान और सुधार न करने के परिणामों की पहचान करें। • कार्य निर्देश के अनुसार उपकरण (मार्कर, मापने वाला टेप, टिकट, चेकिंग टेबल, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम, मेल या फीमेल) बेसिक स्टेशनरी, ट्रिमर, रिकॉर्ड मेंटेनेंस शीट, चेक लिस्ट और
कक्षा सहायता:	
चार्ट, माँडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
आवश्यक खास उपकरण:	
मेजरमेंट टेप, टेलर चाक, साइज चार्ट, स्पेस शीट, टेकपैक, गारमेंट (विभिन्न प्रकार), मेडअप सैंपल, होम फर्निशिंग सैंपल, स्टिकर टिकट, चेकिंग टेबल, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम, मेल या फीमेल) बेसिक स्टेशनरी, ट्रिमर, रिकॉर्ड मेंटेनेंस शीट, चेक लिस्ट और	

रिपोर्टिंग फॉर्मेट, दोष के नमूने ब्लैक/व्हाइट बोर्ड, बोर्ड पेन/चाक, डस्टर, कपड़े काटने की कैंची, शिक्षक की मेज, शिक्षक की कुर्सी, टेबल आर्म्स के साथ छात्रों की कुर्सी, अग्नि सुरक्षा उपकरण, हैंगर, प्लास्टिक / लकड़ी, सफाई कपड़ा, कूड़ेदान, टैग, पैटर्न (नमूना पैटर्न), जॉब कार्ड और स्टिकर, छात्र नोट्स / मैनुअल, प्रशिक्षु मल, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स

मॉड्यूल का नाम 4: कार्य क्षेत्र और उपकरण बनाए रखें

एएमएच/एन0106 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि।

अवधि: 14:00	अवधि: 43:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें। • उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि। 	<ul style="list-style-type: none"> • विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें। • सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें। • किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें। • सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें। • उपकरणों और उपकरणों का नियमित रूप से संचालन अनुरक्षण सहमत कार्यक्रम और जिम्मेदारी की सीमा के भीतर करना। • उपस्कर की सफाई और अनुरक्षण के ललए सुरक्षित काम करने के तरीके अपनाएं। • काम करते समय सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति बनाए रखें। • अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें। • निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें। • शेड्यूल और जिम्मेदारी की सीमा के अनुसार सफाई करें। • सफाई उपकरण उपयोग के बाद निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से स्टोर करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
आवश्यक खास उपकरण:	
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ), ड्रेस फॉर्म (आकार मध्यम, पुरुष या महिला), बुनियादी स्टेशनरी, ट्रिंमर, हिप कर्व, हैंगर प्लास्टिक / वुडन, क्लीनिंग क्लॉथ, पेन / चॉक, डस्टर, फैब्रिक कटिंग शीर्स।	

मॉड्यूल का नाम 5: इन-लाइन जाँच गतिविधियों की तैयारी करें

एएमएच/एन0105 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र खतरों से मुक्त है।
- उपकरणों और उपकरणों का उपयोग करने से पहले उनकी सफाई सुनिश्चित करें।

अवधि: 20:00	अवधि 40:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम

<ul style="list-style-type: none"> • सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र खतरों से मुक्त है। • उपकरणों और उपकरणों का उपयोग करने से पहले उनकी सफाई सुनिश्चित करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • रेशे, सूत और कपड़े के प्रकारों को उनके गुणों के साथ पहचानें। • आमतौर पर इस्तेमाल किए जाने वाले उपकरणों और निरीक्षण के उपकरणों की पहचान करें। • फैब्रिक दोष, सिलाई दोष, सीम दोष जैसे विभिन्न प्रकार के दोषों की पहचान करें। • कपड़ों में इस्तेमाल होने वाले ट्रिम्स और एक्सेसरीज की पहचान करें।
--	---

कक्षा सहायता:

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर

उपकरण और अन्य आवश्यकताएं

आवश्यक खास उपकरण:

जॉब कार्ड, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), टेबल आर्म या डेस्क के साथ छात्र की कुर्सी, अग्निशामक और प्राथमिक चिकित्सा और मशीन का तेल, कूड़ेदान, सुई गार्ड के साथ औद्योगिक सिंगल सुई लॉक सिलाई सिलाई मशीन सेट, एक्सेसरीज और ट्रिम्स प्रेसिंग यूनिट, कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम) चेकिंग टेबल, स्केल मापने वाला टेप, व्हाइट बोर्ड मार्कर / चाक व्हाइट बोर्ड डस्टर / नॉर्मल डस्टर, ट्रेनीज स्टूल, सिलाई किट में श्रेड क्लिपर / थंब ट्रिमर शामिल हैं। सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील इत्यादि, ट्रेनर टेबल और कुर्सी, कैंची कपड़े काटने, टेकपैक नमूना / चश्मा इत्यादि, "दोषपूर्ण वस्त्रों के नमूने, बने अप और होम फर्निशिंग और कढ़ाई नमूने" ट्रिम्स और एक्सेसरीज / फैब्रिक स्वैच फ्राइल, चेक लिस्ट, रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, उत्पादन और तैयार पैटर्न, सिलाई मशीन सुई, बुनियादी स्टेशनरी आइटम, गुणवत्ता टैग / स्टिकर प्रकार की दोष सूची और गुणवत्ता जांच सूची छात्र मैनुअल, सिलाई धागा, निपुणता परीक्षण किट, बॉबी एन, बॉबिन केस, फैब्रिक यार्डज (मात्रा भिन्न हो सकती है), दर्जी की चाक, सुरक्षा पिन आदि जैसे पिन, प्रोजेक्टर / एलसीडी

मॉड्यूल का नाम 6: इन-लाइन जांच गतिविधियों को अंजाम देना

एएमएच/एन0105 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- आवश्यक गुणवत्ता मानकों के अनुसार निरीक्षण की प्रक्रिया की व्याख्या करें।
- परिधान में पहचाने गए दोषों के बारे में वरिष्ठ/सहयोगी को सूचित करने की प्रक्रिया की व्याख्या करें।

अवधि: 20:00	अवधि: 68:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • आवश्यक गुणवत्ता मानकों के अनुसार निरीक्षण की प्रक्रिया की व्याख्या करें। • परिधान में पहचाने गए दोषों के बारे में वरिष्ठ/सहयोगी को सूचित करने की प्रक्रिया की व्याख्या करें। 	<ul style="list-style-type: none"> • कट घटकों का निरीक्षण करें। • घटकों में पहचाने गए दोषों को रिकॉर्ड करें। • दिए गए उत्पादन लक्ष्यों को पूरा करने के लिए कार्य प्रवाह दर बनाए रखें। • घटकों में समस्याओं का समाधान करें। • दोषों की संख्या की गणना करें। • निरीक्षण के बाद कटे हुए घटकों की बंडलिंग और लेबलिंग करना। • आवश्यक गुणवत्ता मानकों के अनुसार कटे हुए घटकों के भंडारण का प्रदर्शन करें। • दस्तावेज़ यदि किसी दोष की पहचान की जाती है। • परिधान का निरीक्षण करें। • परिधान में पहचाने गए दोषों को रिकॉर्ड करें। • परिधान को उचित तरीके से संभालें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
आवश्यक खास उपकरण:	

जॉब कार्ड, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), टेबल आर्म या डेस्क के साथ छात्र की कुर्सी, अग्निशामक और प्राथमिक चिकित्सा और मशीन का तेल, कूड़ेदान, सुई गार्ड के साथ औद्योगिक सिंगल सुई लॉक सिलाई सिलाई मशीन सेट, एक्सेसरीज और ट्रिम्स प्रेसिंग यूनिट, कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम) चेकिंग टेबल, स्केल मापने वाला टेप, व्हाइट बोर्ड मार्कर / चाक व्हाइट बोर्ड डस्टर / नॉर्मल डस्टर, ट्रेनीज स्टूल, सिलाई किट में थ्रेड क्लिपर / थंब ट्रिमर शामिल हैं। सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील इत्यादि, ट्रेनर टेबल और कुर्सी, कैंची कपड़े काटने, टेकपैक नमूना / चश्मा इत्यादि, "दोषपूर्ण वस्त्रों के नमूने, बने अप और होम फर्निशिंग और कढ़ाई नमूने" ट्रिम्स और एक्सेसरीज / फैब्रिक स्वैच फ़ाइल, चेक लिस्ट, रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, उत्पादन और तैयार पैटर्न, सिलाई मशीन सुई, बुनियादी स्टेशनरी आइटम, गुणवत्ता टैग / स्टिकर प्रकार की दोष सूची और गुणवत्ता जांच सूची छात्र मैनुअल, सिलाई धागा, निपुणता परीक्षण किट, बॉबी एन, बॉबिन केस, फैब्रिक यार्डेंज (मात्रा भिन्न हो सकती है), दर्जी की चाक, सुरक्षा पिन आदि जैसे पिन, प्रोजेक्टर / एलसीडी

मॉड्यूल का नाम 7: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षित कार्यस्थल बनाए रखें

एमएच/एन0103 में मैप किया गया

दर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।

अवधि: 20:00	अवधि: 10:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें। • पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली से संबंधित प्रक्रियाओं का पालन करें। • संचालन की प्रकृति के आधार पर संभावित खतरों, जोखिमों और खतरों की सूची बनाएं। • संभावित दुर्घटनाओं, आपात स्थितियों और इन परिदृश्यों पर प्रतिक्रिया का वर्णन करें। • कार्य क्षेत्र को खतरों और बाधाओं से मुक्त रखने के लिए समय-समय पर वाँक-श्रू करें, यदि असाइन किया गया हो। • कथित जोखिमों के मामले में पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों से स्पष्टीकरण मांगें। • उपकरण और मशीन संचालन के सुरक्षित संचालन के लिए राज्य की संगठनात्मक प्रक्रियाएं। • अपशिष्ट और उप-उत्पादों के लिए उचित निपटान प्रणाली के तत्वों का वर्णन करें। • नकली ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें। • आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की 	<ul style="list-style-type: none"> • कार्य टिकट या जॉब कार्ड पर डेटा प्राप्त करें और जांचें और कार्य भूमिका की जिम्मेदारियों के अनुरूप कार्य करें • निर्देश अस्पष्ट होने पर कार्यों के बारे में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रश्न पूछें। • अपने पर्यवेक्षक के साथ सहमत कार्य लक्ष्यों से सहमत हों और उनकी समीक्षा करें और विशेष निर्देशों की जांच करें, यदि कोई हो • जाँच करें कि उपकरण और उपकरण उपयोग करने के लिए सुरक्षित हैं; सही उपकरण और उपकरण चुनें, क्रमबद्ध करें और उनका उपयोग करें • सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र किसी भी खतरे से मुक्त है और काम की आवश्यकता के अनुसार कपड़े की जाँच के लिए उपकरण और मशीनरी (जैसे: कपड़े जाँच मशीन) की स्थापना करें। • एक ऐसी दर से संचालन करना जो काम को बनाए रखती है और उत्पादन लक्ष्यों को पूरा करती है • अपव्यय को कम से कम करें और अपशिष्ट पदार्थों का सुरक्षित रूप से निपटान करें और पुनः उपयोग योग्य सामग्री वापस करें • कंपनी गुणवत्ता मानकों के अनुरूप काम करें; कानूनी

<p>प्रक्रियाओं का पालन करें।</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्वामित्व वाली कार्रवाइयों के कारण स्वयं और दूसरों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करना। • किसी भी सेवा खराबी की रिपोर्ट करें जिसे ठीक नहीं किया जा सकता है। • निर्माता और संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुरूप सामग्री और उपकरण स्टोर करें। • स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों का महत्व बताएं। • शराब, तंबाकू और नशीली दवाओं के दुष्परिणामों का वर्णन करें। • स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें और नशीले पदार्थों पर निर्भरता से बचाव करें। • खराब उपकरण और मशीनों के बारे में कंपनी रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं का पालन करें जो काम को प्रभावित करते हैं और किसी भी जोखिम/समस्या के बारे में संबंधित व्यक्ति को तुरंत और सटीक रूप से रिपोर्ट करें। • कार्य पूरा होने पर कार्य क्षेत्र को सुरक्षित और सुरक्षित छोड़ दें • पूर्ण प्रपत्र, अभिलेख और अन्य दस्तावेज 	<p>आवश्यकताएं, संगठनात्मक नीतियां और प्रक्रियाएं</p> <ul style="list-style-type: none"> • यह सुनिश्चित करने के लिए कि उत्पाद किसी भी दोष और गैर-अनुरूपता गुणवत्ता मानकों से मुक्त हैं, दृश्य निरीक्षण करें
--	---

<p>कक्षा सहायता:</p>
<p>चार्ट, मॉडल, फिलप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर</p>
<p>उपकरण और अन्य आवश्यकताएं</p>
<p>प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)</p>
<p>आवश्यक खास उपकरण:</p>
<p>जाँब कार्ड, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), टेबल आर्म या डेस्क के साथ छात्र की कुर्सी, अग्निशामक और प्राथमिक चिकित्सा और मशीन का तेल, कूड़ेदान, सुई गार्ड के साथ औद्योगिक सिंगल सुई लॉक सिलाई मशीन सेट, एक्सेसरीज और ट्रिम्स प्रेसिंग यूनिट, कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम) चेकिंग टेबल, स्केल मापने वाला टेप, व्हाइट बोर्ड मार्कर / चाक व्हाइट बोर्ड डस्टर / नॉर्मल डस्टर, ट्रेनीज स्टूल, सिलाई किट में थ्रेड क्लिपर / थंब ट्रिमर शामिल हैं। सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील इत्यादि, ट्रेनर टेबल और कुर्सी, कैंची कपड़े काटने, टेकपैक नमूना / चश्मा इत्यादि, "दोषपूर्ण वस्त्रों के नमूने, बने अप और होम फर्निशिंग और कढ़ाई नमूने" ट्रिम्स और एक्सेसरीज / फैब्रिक स्वैच फ़ाइल, चेक लिस्ट, रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, उत्पादन और तैयार पैटर्न, सिलाई मशीन सुई, बुनियादी स्टेशनरी आइटम, गुणवत्ता टैग / स्टिकर प्रकार की दोष सूची और गुणवत्ता जांच सूची छात्र मैनुअल, सिलाई धागा, निपुणता परीक्षण किट, बाँबी एन, बाँबिन केस, फैब्रिक यार्डेज (मात्रा भिन्न हो सकती है), दर्जी की चाक, सुरक्षा पिन आदि जैसे पिन, प्रोजेक्टर / एलसीडी</p>

मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें

एएमएच/एन0104 में मैप किया गया

दर्मिनल परिणाम:

- कानून और विनियमों, संगठनात्मक दिशानिर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुसार कार्य कार्य करें।

- संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें।
- यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें।
- परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें।
- स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।

अवधि: 13:00	अवधि: 05:00
<p>थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम</p> <ul style="list-style-type: none"> • शासन के लिए एक नैतिक और मूल्य-आधारित दृष्टिकोण रखने के महत्व को बताएं। • मूल्यों और नैतिकता के अभ्यास से राज्य को स्वयं और संगठन को लाभ होता है। • समयपालन और उपस्थिति के महत्व को बताएं। • कार्य प्रक्रिया के एक भाग के रूप में अनिवार्य ग्राहक विशिष्ट आवश्यकताओं को बताएं। • परिधान क्षेत्र के लिए राज्य देश/ग्राहक विशिष्ट विनियम और उनका महत्व। • विचलन के मामले में संगठन की राज्य रिपोर्टिंग प्रक्रिया। • व्यक्तिगत जिम्मेदारी की सीमाएं बताये। • नियामक आवश्यकताओं के लिए किसी भी संभावित विचलन की रिपोर्ट करें। • पर्यवेक्षक या अन्य अधिकृत कर्मियों से नीतियों और प्रक्रियाओं पर संदेह स्पष्ट करें। • स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें। • स्वच्छ और खतरे से मुक्त कार्य क्षेत्र को बनाए रखने के लिए सामग्री, उपकरण, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित और सही ढंग से संभालना और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करना • किसी की जिम्मेदारी और सहमत कार्यक्रम के भीतर चल रहे रखरखाव और/या सफाई को पूरा करें और काम की रुकावटों से प्रभावी ढंग से निपटें। • असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की सूचना संबंधित कर्मियों को दें • किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें • प्रभावी कार्य करने के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध और विभिन्न डिज़ाइन सॉफ्टवेयर पर काम करते समय एक बैकअप फ़ाइल बनाए रखें • डिज़ाइन कार्य की सभी सॉफ्ट कॉपी फाइलों में और भविष्य में संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए 	<p>प्रैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम</p> <ul style="list-style-type: none"> • संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें। • यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें। • परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें। • संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना। • अपनी कार्य पद्धतियों में इन नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं को विकसित करें • अपनी भूमिका और जिम्मेदारियों के अनुरूप संगठन के प्रदर्शन में सुधार लाने में सक्रिय रूप से शामिल हों और पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के लिए अनुकूलन का समर्थन करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फिलप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
<p>आवश्यक खास उपकरण:</p> <p>जॉब कार्ड, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, मशीन टूल किट (स्कू ड्राइवर, स्कू आदि), टेबल आर्म या डेस्क के साथ छात्र की कुर्सी, अग्निशामक और प्राथमिक चिकित्सा और मशीन का तेल, कूड़ेदान, सुई गार्ड के साथ औद्योगिक सिंगल सुई लॉक सिलाई सिलाई</p>	

मशीन सेट, एक्सेसरीज और ट्रिम्स प्रेसिंग यूनिट, कंप्यूटर और कंप्यूटर पेरिफेरल्स, ड्रेस फॉर्म (साइज मीडियम) चेकिंग टेबल, स्केल मापने वाला टेप, व्हाइट बोर्ड मार्कर / चाक व्हाइट बोर्ड डस्टर / नॉर्मल डस्टर, ट्रेनीज स्टूल, सिलाई किट में श्रेड क्लिपर / थंब ट्रिमर शामिल हैं। सीम रिपर, ट्रेसिंग व्हील इत्यादि, ट्रेनर टेबल और कुर्सी, कैंची कपड़े काटने, टेकपैक नमूना / चश्मा इत्यादि, "दोषपूर्ण वस्त्रों के नमूने, बने अप और होम फर्निशिंग और कढ़ाई नमूने" ट्रिम्स और एक्सेसरीज / फैब्रिक स्वैच फ़ाइल, चेक लिस्ट, रिकॉर्ड रखरखाव शीट और रिपोर्टिंग प्रारूप, उत्पादन और तैयार पैटर्न, सिलाई मशीन सुई, बुनियादी स्टेशनरी आइटम, गुणवत्ता टैग / स्टिकर प्रकार की दोष सूची और गुणवत्ता जांच सूची छात्र मैनुअल, सिलाई धागा, निपुणता परीक्षण किट, बॉबी एन, बॉबिन केस, फैब्रिक यार्डेंज (मात्रा भिन्न हो सकती है), दर्जी की चाक, सुरक्षा पिन आदि जैसे पिन, प्रोजेक्टर / एलसीडी

मॉड्यूल का नाम 12: सॉफ्ट स्किल्स

(ब्रिज मॉड्यूल) संस्करण 2.0 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।

अवधि: 03:00	अवधि: 02:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
<ul style="list-style-type: none"> • प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें। • संगठन प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें। • रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें। • साक्षात्कार की तैयारी करें 	<ul style="list-style-type: none"> • व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें। • एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें। • समय का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
बेसिक स्टेशनरी	

अनुलग्नक

प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

प्रशिक्षक पूर्वपिक्षाएँ						
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण अनुभव		टिप्पणियाँ
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर	क्वालिटी अशयोरेंस	हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई	क्वालिटी अशयोरेंस	न्यूनतम अनुभव 0 हो सकता है	क्वालिटी अशयोरेंस	उम्मीदवार के पास निर्यात/खुदरा के लिए परिधानों से

डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री		या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल				बने उत्पादों और घरेलू सामानों के निर्माण का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उसे फैब्रिक डिफेक्ट्स, स्टिचिंग डिफेक्ट्स, क्वालिटी पैरामीटर्स और एक्यूएल से अच्छी तरह वाकिफ होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता का ज्ञान होना चाहिए।
--	--	--	--	--	--	---

ट्रेनर प्रमाणन

डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "चेकर- इनलाइन एंड मेज़रमेंट" को क्यूपी: "एएमएच/क्यू0103" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी /क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया

मूल्यांकनकर्ताओं की आवश्यकताएं

मूल्यांकनकर्ता की पूर्वापेक्षाएँ				
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	विशेषज्ञता <विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव	प्रशिक्षण/आकलन अनुभव	टिप्पणियां

	के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।>	वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री	क्वालिटी अश्वोरेंस	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	क्वालिटी अश्वोरेंस	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष	क्वालिटी अश्वोरेंस	उम्मीदवार के पास निर्यात/खुदरा के लिए परिधानों से बने उत्पादों और घरेलू सामानों के निर्माण का अच्छा ज्ञान होना चाहिए। उसे फैब्रिक डिफेक्ट्स, स्टिचिंग डिफेक्ट्स, क्वालिटी पैरामीटर्स और एक्यूएल से अच्छी तरह वाकिफ होना चाहिए। उम्मीदवार को अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए। उम्मीदवार को उपकरण, उपकरण, सामग्री, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता का ज्ञान होना चाहिए।

मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "चेकर-इनलाइन एंड मेज़रमेंट" को क्यूपी: "एएमएच/क्यू0103" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया

आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

एनओएस	नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैंडर्ड(एस)
एनएसक्यूएफ	नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन्स फ्रेमवर्क
क्यूपी	क्वालिफिकेशन पैक
टीवीईटी	टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग

शब्दकोष

सेक्टर	सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।
उप-क्षेत्र	उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।
व्यवसाय	व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।
नौकरी की भूमिका	नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।
व्यावसायिक मानक (ओएस)	ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (क्यू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।

प्रदर्शन मानदंड (पीसी)	प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस)	एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।
योग्यता पैक (क्यूपी)	क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।
यूनिट कोड	यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है।
यूनिट का शीर्षक	यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।
विवरण	विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।
स्कोप	स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।
ज्ञान और समझ (केयू)	ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।
संगठनात्मक संदर्भ	संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।
तकनीकी ज्ञान	तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।
मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस)	मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं।
ऐच्छिक	ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।
विकल्प	विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।

