



मॉडल करिकुलम

क्यूपी नाम: फैब्रिक कटर

क्यूपी कोड: एएमएच/क्यू 1510

क्यूपी संस्करण: 2.0

एनएसक्यूएफ स्तर: 3

मॉडल करिकुलम संस्करण: 2.0

अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल, तीसरी मंजिल, प्लैट नंबर ए-312 से ए-323, सोमदत्त
चैंबर -I, भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका एवेन्यू, नई दिल्ली -110066

विषयसूची

प्रशिक्षण पैरामीटर.....	Error! Bookmark not defined.
कार्यक्रम अवलोकन	Error! Bookmark not defined.
प्रशिक्षण परिणाम	Error! Bookmark not defined.
अनिवार्य मॉड्यूल.....	5
मॉड्यूल विवरण	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 1: फैब्रिक कटर का परिचय और अभिविन्यास.....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल नाम 2: कपड़े काटने की प्रक्रिया के लिए योजना (एएमएच/एन1510).....	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 3: लेयरिंग और कपड़े की खपत से संबंधित बुनियादी गणना.....	8
मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े काटने की तैयारी करें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 5: फैब्रिक कटिंग ऑपरेशन	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ कटिंग कार्यस्थल में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 7: कार्यक्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें	Error! Bookmark not defined.
मॉड्यूल का नाम 9: सॉफ्ट स्किल्स	Error! Bookmark not defined.
अनुलग्नक	Error! Bookmark not defined.
ट्रेनर आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
मूल्यांकनकर्ता आवश्यकताएँ.....	Error! Bookmark not defined.
आकलन नीति	Error! Bookmark not defined.
शब्दावली	16
परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर.....	16

प्रशिक्षण पैरामीटर

सेक्टर	अपैरल
सब-सेक्टर	अपैरल, मेड अप्स और होम-फर्निशिंग
व्यवसाय	कटिंग
देश	भारत
एनएसक्यूएफ स्तर	4
एनसीओ/आईएससीओ/आईएसआईसी कोड के साथ संरक्षित	एनसीओ -2015/7532.0700
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	10वीं कक्षा 2 साल के प्रासंगिक अनुभव के साथ या 1 वर्ष के अनुभव के साथ 12 वीं कक्षा। प्रासंगिक क्षेत्र में या लेयरमैन के रूप में 2 साल के अनुभव के साथ एनएसक्यूएफ लेवल 2
पूर्व-आवश्यक लाइसेंस या प्रशिक्षण	
न्यूनतम नौकरी प्रवेश आयु	18 वर्ष
पिछली बार समीक्षा की गई	31/12/2021
अगली समीक्षा तिथि	
एनएसक्यूसी अनुमोदन तिथि	31/12/2021
क्यूपी संस्करण	2.0
मॉडल करिकुलमनिर्माण तिथि	10/12/2021
मॉडल करिकुलममान्य अप टू डेट	
मॉडल करिकुलमसंस्करण	2.0
पाठ्यक्रम की न्यूनतम अवधि	315
पाठ्यक्रम की अधिकतम अवधि	315

कार्यक्रम अवलोकन

यह खंड कार्यक्रम के अंतिम उद्देश्यों को इसकी अवधि के साथ सारांशित करता है।

प्रशिक्षण परिणाम

कार्यक्रम के अंत में, शिक्षार्थी को निम्न सूचीबद्ध ज्ञान और कौशल हासिल करना चाहिए।

- फैब्रिक कटर का परिचय
- कपड़े काटने की प्रक्रिया के लिए योजना।
- कपड़े काटने की तैयारी करें।
- कपड़ा काट लें।
- कटिंग कार्यस्थल में जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखें।
- उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें
- सॉफ्ट स्किल्स: ब्रिज मॉड्यूल

अनिवार्य मॉड्यूल

तालिका मॉड्यूल, उनकी अवधि और वितरण के तरीके को सूचीबद्ध करती है।

एनओएस और मॉड्यूल विवरण	थ्योरी अवधि	प्राैक्टिकल अवधि	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनिवार्य)	ऑन-द-जॉब प्रशिक्षण अवधि (अनुशंसित)	कुल अवधि
मॉड्यूल 1 परिचय और अभिविन्यास- ब्रिज मॉड्यूल	02:00	00:00	एनए	एनए	02:00
मॉड्यूल का नाम 2: कपड़े काटने की प्रक्रिया की योजना एएमएच/एन 1510 प्राप्त जॉब कार्ड के अनुसार कपड़े काटने की प्रक्रिया की योजना और तैयारी	30:00	40:00	एनए	एनए	70:00
मॉड्यूल का नाम 3: लेयरिंग और कपड़े की खपत से संबंधित बुनियादी गणना एएमएच/एन 1510 प्राप्त जॉब कार्ड के अनुसार कपड़े काटने की प्रक्रिया की योजना और तैयारी	06:00	26:00	एनए	एनए	32:00
मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े काटने की तैयारी करें एएमएच/एन 1511 उत्पादन योजना से प्राप्त योजना के अनुसार कपड़े काटें	06:00	36:00	एनए	एनए	42:00

मॉड्यूल का नाम 5: फैब्रिक कटिंग ऑपरेशन एएमएच/एन 1511 उत्पादन योजना से प्राप्त योजना के अनुसार कपड़े काटें	10:00	63:00	एनए	एनए	73:00
मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ कटिंग कार्यस्थल में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें एएमएच/एन 1512 कटिंग कार्यस्थल में जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें	14:00	24:00	एनए	एनए	38:00
मॉड्यूल का नाम 7: कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखें एएमएच/एन 0102 कार्य क्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखना	15:00	20:00	एनए	एनए	35:00
मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का अनुपालन एएमएच/एन 0104 उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें	10:00	08:00	एनए	एनए	18:00
मॉड्यूल 9: सॉफ्ट स्किल्स (ब्रिज मॉड्यूल)	03:00	02:00	एनए	एनए	05:00
कुल अवधि	96:00	219:00			315:00

मॉड्यूल विवरण

मॉड्यूल का नाम 1: फैब्रिक कटर का परिचय और अभिविन्यास
ब्रिज मॉड्यूल में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- 'फैब्रिक कटर' की भूमिकाएं और जिम्मेदारियां समझाएं।
- परिधान उद्योग में 'फैब्रिक कटर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें।
- परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'फैब्रिक कटर' की भूमिका का वर्णन करें.

अवधि: <02:00>	अवधि: <00:00>
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• परिधान उद्योग के आकार और कार्यक्षेत्र का वर्णन करें। • 'फैब्रिक कटर' की भूमिकाएं और जिम्मेदारियां समझाएं। • परिधान उद्योग में 'फैब्रिक कटर' के लिए रोजगार के विभिन्न अवसरों का वर्णन करें। • परिधान उत्पादन प्रक्रिया और इस प्रक्रिया में 'फैब्रिक कटर' की भूमिका का वर्णन करें।	
कक्षा सहायता:	

चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ)

मॉड्यूल का नाम 2: कपड़े काटने की प्रक्रिया की योजना (एएमएच/एन 1510)

एएमएच/एन1510 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- विभिन्न प्रकार के कपड़ों की पहचान करें।
- ट्रिम्स और एक्सेसरीज़ के प्रकारों की पहचान करें।
- कपड़ों के प्रकार और उनके व्यापारिक नामों के गुणों की व्याख्या करें।

अवधि: 30:00	अवधि: 40:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• बुनियादी कपड़ा शब्दावली, कपड़ों के प्रकार और उनके व्यापारिक नाम जैसे शिफॉन, जॉर्जेट, पॉली-कॉटन आदि का वर्णन करें। • कपड़े की विशेषताओं जैसे फील, स्ट्रक्चर, कंस्ट्रक्शन, ग्रेन लाइन आदि का वर्णन करें। • कपड़े के प्रकार के दोषों जैसे छेद, दाग, स्लब आदि का वर्णन करें। • लेयरिंग/स्प्रेडिंग दोषों जैसे दोषपूर्ण प्रिंट, अपनाई गई गलत पद्धति आदि का वर्णन करें। • विनिर्देशों और निर्देशों में विस्तृत जानकारी का उपयोग करने के तरीकों का वर्णन करें। • संगठन के नियमों, संहिताओं और दिशानिर्देशों का वर्णन करें (समय-निर्धारण सहित)। • विभिन्न लेयरिंग और प्रसार प्रक्रियाओं का वर्णन करें। • अंकन के लिए आवश्यक विभिन्न प्रकार के पैटर्न, मार्कर, उपकरण और विधियों का वर्णन करें।	• प्राप्त जॉब कार्ड के लिए आवश्यक कपड़ों की मात्रा की गणना करें। • जॉब कार्ड के अनुसार किसी विशेष शैली के लिए काटे जाने वाले घटकों की संख्या की गणना करें। • कार्य निर्देशों और विशिष्टताओं की सही-सही व्याख्या करें। • उपकरण संचालन प्रक्रियाओं/निर्माता के निर्देशों की व्याख्या करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
उपकरण रखरखाव और सफाई उपकरण	
आवश्यक खास उपकरण:	
डस्टर, पैटर्न (मात्रा भिन्न हो सकती है), कपड़े (जैसे: सूती कपड़े या कोई भी। अधिशेष कपड़े का उपयोग किया जाता है और आवश्यकता के अनुसार गुणवत्ता भिन्न हो सकती है), ट्रिम्स (मात्रा और विविधता आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), स्टूल, काटने की मेज "शिक्षक की मेज, और कुर्सी", वैक्यूम दबाव, डिस्पोजेबल ड्राई कटिंग पैड / क्लिकर पैड, पतली प्लास्टिक फिल्म (मात्रा भिन्न हो सकती है), पॉलीओवरले / पॉली शीटिंग (मात्रा भिन्न हो सकती है), पेपर अलग करने वाले ऊतक (मात्रा भिन्न हो सकती है), क्राफ्ट अंडरले (मात्रा भिन्न हो सकती है), स्प्रे चिपकने वाला (मात्रा भिन्न हो सकती है), सीधे पिन (मात्रा भिन्न हो सकती है), कपड़े रोल स्टैंड, रबर ढाला परत वजन (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), कपड़ा क्लैंप (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), ड्रिल और थ्रेड मार्कर, मास्किंग टेप (मात्रा और विविधता भिन्न हो सकती है), टिकट की गिनती (मात्रा भिन्न हो सकती है), बंडल टिकट (मात्रा भिन्न हो सकती है), टाई-अप बंडल टाई, सुरक्षात्मक उपकरण (नाक का मुखौटा, स्टेनलेस स्टील जाल दस्ताने आदि), मात्रा भिन्न हो सकती है), काटने के उपकरण (जैसे: सीधे चाकू, गोल चाकू आदि, मात्रा भिन्न हो सकती है), कपड़े काटने वाली कैंची (धातु), बंडल हुक (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), कटवर्क बैग, रबर बैंड (आवश्यकता के अनुसार मात्रा भिन्न हो सकती है), पेंसिल (ग्रेफाइट पेंसिल, मात्रा) आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकते हैं), मार्किंग पेन, घटक सूची (उत्पादन के लिए आवश्यक घटकों की संख्या के लिए), कपड़े की खपत सूची (आवश्यक कपड़े की मात्रा), कट प्लान दस्तावेज़ (हार्ड कॉपी), स्टाइल शीट (खरीदार द्वारा प्रदान की गई), तकनीक पैक (खरीदार द्वारा प्रदान किया गया), ब्रेकडाउन रिपोर्ट (मात्रा आवश्यकता के अनुसार भिन्न हो सकती है), परिधान के नमूने, तराजू, मापने वाला टेप, कपड़े दोष स्वैच फ़ाइल, लेज़ अध्ययन सामग्री के प्रकार, कपड़े स्वैच फ़ाइल, मशीन तेल, प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स और अग्निशामक, मेड अप और होम फर्निशिंग के नमूने, जॉब कार्ड, स्टॉक बुक, ऑर्डर शीट, जॉब कार्ड, कूड़ेदान, व्हाइट बोर्ड / ब्लैक बोर्ड, मार्कर (प्रशिक्षण और नौकरी के अनुसार), डस्टर, छात्र मैनुअल / नोट्स, "छात्र कुर्सियों", टेबल आर्म्स के साथ", बेसिक स्टेशनरी	

मॉड्यूल का नाम 3: लेयरिंग और कपड़े की खपत से संबंधित बुनियादी गणना

एएमएच/एन1510 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- विभिन्न प्रकार की फैब्रिक बिछाने की तकनीक जैसे स्ट्रेट लेट, स्टेप्ड लेट आदि की व्याख्या करें।
- सबसे अच्छी फैब्रिक बिछाने की तकनीक की पहचान करें ताकि अपव्यय को कम किया जा सके।
- फैब्रिक ले फॉर्म के अनुसार मार्कर प्रकार का चयन करें।
- यह सुनिश्चित करने के लिए कि अपव्यय परिभाषित सहनशीलता के भीतर है, कपड़ों को इस तरह से बिछाएं।
- जो कपड़ा बिछाया गया है उस पर मार्कर शीट फैलाएं।

अवधि: 06:00	अवधि: 26:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• विभिन्न प्रकार की फैब्रिक बिछाने की तकनीक जैसे स्ट्रेट लेट, स्टेप्ड लेट आदि की व्याख्या करें। • कटिंग मशीन के प्रकार की पहचान करें जो सामग्री और समय की कम बर्बादी के साथ बेहतर उत्पादकता प्रदान करता है।	• सबसे अच्छी फैब्रिक बिछाने की तकनीक की पहचान करें ताकि अपव्यय को कम किया जा सके। • फैब्रिक ले फॉर्म के अनुसार मार्कर प्रकार का चयन करें। • यह सुनिश्चित करने के लिए कि अपव्यय परिभाषित सहनशीलता के भीतर है, कपड़ों को इस तरह से बिछाएं। • जो कपड़ा बिछाया गया है उस पर मार्कर शीट फैलाएं।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
काटने के उपकरण और कपड़े, मशीन गार्ड और बोर्ड और चाक या मार्कर	

मॉड्यूल का नाम 4: कपड़े काटने की तैयारी करें

एएमएच/एन1511 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कटिंग योजना और वितरण प्राथमिकता के अनुसार आवश्यक कपड़ों की पहचान करें।
- सुनिश्चित करें कि सही मशीन गार्ड जगह में हैं।
- सामग्री, मशीनरी, उपकरण और औजारों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें।
- कार्य/मशीन संबंधी जोखिमों/समस्याओं की रिपोर्टिंग के लिए प्रोटोकॉल और प्रारूप की पहचान करें।

अवधि: 06:00	अवधि: 36:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• कटिंग योजना और वितरण प्राथमिकता के अनुसार आवश्यक कपड़ों की पहचान करें। • सुनिश्चित करें कि सही मशीन गार्ड जगह में हैं। • सामग्री, मशीनरी, उपकरण और औजारों को सुरक्षित और सही	• संगठन में विभिन्न प्रकार की कटिंग मशीनों की उपलब्धता सुनिश्चित करना। • कपड़े काटने के संबंध में संगठन की नीतियों और प्रक्रियाओं की सूची बनाएं।

ढंग से संभालें। कार्य/मशीन संबंधी जोखिमों/समस्याओं की रिपोर्टिंग के लिए प्रोटोकॉल और प्रारूप की पहचान करें।	- कपड़े काटने की योजना और वितरण प्राथमिकता के अनुसार एक परिभाषित क्रम में व्यवस्थित करें। - गंभीरता और मात्रा के संबंध में दोषों के लिए कपड़े की जाँच करें जैसे छेद, दाग, स्लब, लापता पिक, आदि की उपस्थिति। - पैटर्न और बंडल टिकटों जैसे स्टाइल नंबर, पैटर्न का नाम, आकार आदि पर उल्लिखित विभिन्न विशिष्टताओं की सूची बनाएं।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
काटने के उपकरण और कपड़े, मशीन गार्ड और बोर्ड और चाक या मार्कर	

मॉड्यूल का नाम 5: फैब्रिक कटिंग ऑपरेशन

एएमएच/एन1511 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- जॉब कार्ड में बताए अनुसार कपड़े की परतों को हाथ से और बिजली से चलने वाले कटिंग उपकरण जैसे बैंड नाइफ, स्ट्रेट नाइफ आदि से काटें।
- कटे हुए हिस्सों को पहचानें, टिकटों की गिनती करें और फिर उन्हें आगे बढ़ने के लिए अच्छी तरह से समूहित करें।
- सुनिश्चित करें कि कटाई के दौरान कपड़े की परतों को फिसलने से रोकने के लिए कपड़े की परतों को उपयुक्त बिंदुओं पर काटा गया है।

अवधि: 10:00	अवधि: 63:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
- सुनिश्चित करें कि कटाई के दौरान कपड़े की परतों को फिसलने से रोकने के लिए कपड़े की परतों को उपयुक्त बिंदुओं पर काटा गया है। - सुनिश्चित करें कि बंडल किए गए टिकटों में सभी आवश्यक जानकारी जैसे स्टाइल नंबर, कटे हुए टुकड़े का नाम आदि शामिल हैं। - कपड़े काटते समय मशीनों को काटने में होने वाली विभिन्न त्रुटियों को दूर करने का वर्णन करें। - समस्याओं की पहचान होने पर उचित कार्रवाई करने के महत्व की व्याख्या करें। - समस्याओं की पहचान और सुधार न करने के परिणामों की पहचान करें।	- जॉब कार्ड में बताए अनुसार कपड़े की परतों को हाथ से और बिजली से चलने वाले कटिंग उपकरण जैसे बैंड नाइफ, स्ट्रेट नाइफ आदि से काटें। - कटे हुए हिस्सों को पहचानें, टिकटों की गिनती करें और फिर उन्हें आगे बढ़ने के लिए अच्छी तरह से समूहित करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	

आवश्यक खास उपकरण:

बिजली से चलने वाले काटने के उपकरण जैसे बैंड चाकू, सीधा चाकू, आदि और कपड़े और बोर्ड और चाक या मार्कर

मॉड्यूल का नाम 6: जेंडर और पीडब्ल्यूडी संवेदीकरण के साथ कटिंग कार्यस्थल में स्वास्थ्य और सुरक्षा बनाए रखें

एएमएच/एन1512 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें।

अवधि: 14:00	अवधि: 24:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• संयंत्र के लेआउट और आपातकालीन निकास, बचने के मार्ग, आपातकालीन उपकरण और संयोजन बिंदुओं के विवरण का वर्णन करें। • कार्यस्थल पर पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली संबंधी प्रक्रियाओं का वर्णन करें। • इन परिदृश्यों में संभावित दुर्घटनाओं, आपात स्थितियों और प्रतिक्रियाओं का वर्णन करें। • खतरनाक पदार्थों की पहचान, प्रबंधन और भंडारण का वर्णन करें। • अपशिष्ट और उप-उत्पादों के लिए उचित निपटान प्रणाली के तत्वों का वर्णन करें। • स्वास्थ्य और सुरक्षा से संबंधित साइनेज और उनके अर्थ की पहचान करें। • प्राथमिक चिकित्सा, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया में प्रशिक्षित कर्मियों का विवरण करें। • नकली ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं या वास्तविक दुर्घटना, आपात स्थिति या आग लगने की स्थिति में की जाने वाली कार्रवाई का वर्णन करें। • स्वयं के कार्यों के कारण स्वयं और दूसरों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों को कम करना। • मशीनरी और उपकरण में खराबी को पहचानें और ठीक करें (यदि संभव हो)। • शराब, तंबाकू और नशीली दवाओं के दुष्परिणामों का वर्णन करें। • स्वस्थ जीवन शैली बनाए रखें और नशीले पदार्थों पर निर्भरता से बचाव करें।	• कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी प्रथाओं की व्याख्या करें। • पर्यावरण प्रबंधन प्रणाली से संबंधित प्रक्रियाओं का पालन करें। • कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य और सुरक्षा संबंधी निर्देशों का पालन करें। • संचालन की प्रकृति के आधार पर संभावित खतरों, जोखिमों और खतरों की सूची बनाएं। • व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिमों और विधियों की सूची बनाएं। • सुनिश्चित करें कि कार्य क्षेत्र संभावित खतरों से मुक्त है। • पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों को खतरों और संभावित जोखिमों/खतरों की रिपोर्ट करें। • कार्य क्षेत्र को खतरों और अवरोधों से मुक्त रखने के लिए समय-समय पर वॉक-थ्रू करें। • कथित जोखिमों के मामले में पर्यवेक्षकों या अन्य अधिकृत कर्मियों से स्पष्टीकरण मांगें। • राज्य रिपोर्टिंग प्रोटोकॉल और दस्तावेजीकरण की आवश्यकता है। • उपकरण और मशीन संचालन के सुरक्षित संचालन के लिए राज्य की संगठनात्मक प्रक्रियाएं। • अनुमोदित दिशा-निर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुरूप स्वयं की गतिविधियों को अंजाम देना। • विभिन्न व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण और उनके उपयोग के तरीके की व्याख्या करें। • प्रोटोकॉल के अनुसार उपयुक्त व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण का प्रयोग करें। • असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की रिपोर्ट करें। • संभावित जोखिमों और खतरों के लिए कार्यस्थल और

	कार्य प्रक्रियाओं की निगरानी करें। • बुनियादी प्राथमिक चिकित्सा का प्रदर्शन करें। • बुनियादी सीपीआर प्रदर्शित करें। • किसी भी सेवा खराबी की रिपोर्ट करें जिसे ठीक नहीं किया जा सकता है। • निर्माता और संगठनात्मक आवश्यकताओं के अनुरूप सामग्री और उपकरण स्टोर करें। • कचरे और मलबे को सुरक्षित रूप से संभालना और स्थानांतरित करना। • स्वस्थ स्वास्थ्य, स्वच्छता और अच्छी आदतों का महत्व बताएं। • कार्यस्थल पर आयोजित मॉक ड्रिल/निकासी प्रक्रियाओं में भाग लें। • प्राथमिक उपचार, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया प्रशिक्षण लेना। • आग, आपात स्थिति या दुर्घटना की स्थिति में निर्देशों के आधार पर कार्यवाई करें। • आवश्यकता पड़ने पर शटडाउन और निकासी के लिए संगठन की प्रक्रियाओं का पालन करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण, उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
प्रशिक्षण किट (ट्रेनर गाइड, प्रस्तुतियाँ), उपयुक्त व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरण (पीपीई), सभी सामग्री के साथ प्राथमिक चिकित्सा बॉक्स।	

मॉड्यूल का नाम 7: कार्यक्षेत्र, उपकरण और मशीनों को बनाए रखें

एएमएच/एन0102 में मैप किया गया

टर्मिनल परीणाम:

- उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें।
- उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि।
- विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें।
- लेयरिंग और स्प्रेडिंग प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न मशीनों का वर्णन करें
- सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें।
- किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें।
- उपकरण के साथ सामान्य दोषों की पहचान करें और उन्हें ठीक करने की विधि की पहचान करें।
- सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें।

अवधि: 15:00	अवधि: 20:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्राैक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• उपकरणों की सफाई और रखरखाव के लिए सुरक्षित कार्य पद्धतियों का वर्णन करें। • उत्पादों पर संदूषण के प्रभावों का वर्णन करें अर्थात् मशीन का तेल, गंदगी आदि। • विभिन्न प्रकार के सफाई उपकरण और पदार्थों और उनके उपयोग की पहचान करें। • लेयरिंग और स्प्रेडिंग प्रक्रियाओं के लिए उपयोग की जाने वाली विभिन्न मशीनों का वर्णन करें • विभिन्न मार्करों और उपकरणों का वर्णन करें जो अंकन के लिए आवश्यक हैं।	• सामग्री और उपकरणों को सुरक्षित और सही ढंग से संभालें। • किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें। • उपकरण के साथ सामान्य दोषों की पहचान करें और उन्हें ठीक करने की विधि की पहचान करें। • सही उठाने और संभालने की प्रक्रियाओं का प्रयोग करें। • सहमत अनुसूचियों और उत्तरदायित्व की सीमा के भीतर औजारों

• विभिन्न प्रकार की काटने वाली मशीनों जैसे कैंची, सीधे चाकू, बैंड चाकू, लेजर काटने की मशीन आदि का वर्णन करें। • उपकरणों और उपकरणों के रखरखाव के संचालन के लिए प्रक्रियाओं की सूची बनाएं। • सहकर्मियों और पर्यवेक्षकों के साथ प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • संचार, अधिकार और रिपोर्टिंग प्रक्रियाओं की पंक्तियों का वर्णन करें। • कंपनी के गुणवत्ता मानकों का वर्णन करें। • रखे गए अभिलेखों के प्रकार और अभिलेखों को पूरा करने की विधियों का वर्णन करें। • सटीक गुणवत्ता रिकॉर्ड रखने के महत्व का वर्णन करें। • लिखित निर्देशों का पालन करने के महत्व का वर्णन करें। • उपयुक्त लोगों को गुणवत्ता संबंधी मुद्दों की रिपोर्ट करें। • गुणवत्ता से संबंधित सटीक रिकॉर्ड रखने के महत्व को बताएं। • सुरक्षित कार्य पद्धतियों और संगठनात्मक प्रक्रियाओं का उल्लेख करें। • स्व-जिम्मेदारी की सीमाओं का वर्णन करें। • कार्य क्षेत्र में समस्याओं के समाधान के तरीकों का वर्णन करें	- और उपकरणों का नियमित रूप से चालू रख-रखाव करना। • उपकरण की सफाई और अनुरक्षण के लिए सुरक्षित काम करने के तरीके अपनाएं। • काम करते समय सही मुद्रा के साथ आरामदायक स्थिति बनाए रखें। • अपव्यय को कम करने के विभिन्न तरीकों की पहचान करें। • निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से कचरे का निपटान करें। • शेड्यूल और जिम्मेदारी की सीमा के अनुसार सफाई करें। • सफाई उपकरण उपयोग के बाद निर्धारित स्थान पर सुरक्षित रूप से स्टोर करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण, और अन्य आवश्यकताएँ	
उपकरण, रखरखाव और सफाई उपकरण	

मॉड्यूल का नाम 8: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की हरियाली का पालन करें

एएमएच/एन0104 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- कानून और विनियमों, संगठनात्मक दिशानिर्देशों और प्रक्रियाओं के अनुसार कार्य कार्य करना।
- संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें।
- यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें।
- परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें।
- स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।

अवधि: 10:00	अवधि: 08:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम
• शासन के लिए एक नैतिक और मूल्य-आधारित दृष्टिकोण रखने के महत्व को बताएं। • मूल्यों और नैतिकता के अभ्यास से राज्य को स्वयं और संगठन	• संगठनात्मक विचारों को लागू करने में पर्यवेक्षक और टीम के सदस्यों को सहायता प्रदान करें। • यदि संगठन की कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं को पूरा नहीं किया जाता है, तो पालन की

को लाभ होता है। • समयपालन और उपस्थिति के महत्व को बताएं। • कार्य प्रक्रिया के एक भाग के रूप में अनिवार्य ग्राहक विशिष्ट आवश्यकताओं को बताएं। • परिधान क्षेत्र के लिए देश/ग्राहक विशिष्ट विनियम और उनका महत्व बताएं। • विचलन के मामले में संगठन की रिपोर्टिंग प्रक्रिया बताएं। • व्यक्तिगत जिम्मेदारी की सीमाएं बताएं। • नियामक आवश्यकताओं के लिए किसी भी संभावित विचलन की रिपोर्ट करें। • पर्यवेक्षक या अन्य अधिकृत कर्मियों से नीतियों और प्रक्रियाओं पर संदेह स्पष्ट करें। • स्व-प्राधिकार की सीमा के भीतर संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें।	जाने वाली प्रक्रियाओं की पहचान करें। • परिधान उद्योग के लिए विशिष्ट कानूनी, नियामक और नैतिक आवश्यकताओं की सही व्याख्या करें। • संगठनात्मक मानकों, हरित समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और विनियमों के अनुसार कार्य करना। • अपनी कार्य पद्धतियों में इन नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं को विकसित करें • अपनी भूमिका और जिम्मेदारियों के अनुरूप संगठन के प्रदर्शन में सुधार लाने में सक्रिय रूप से शामिल हों और पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के लिए अनुकूलन का समर्थन करें। • स्वच्छ और खतरे से मुक्त कार्य क्षेत्र को बनाए रखने के लिए सामग्री, उपकरण, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित और सही ढंग से संभालना और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करना • किसी की जिम्मेदारी और सहमत कार्यक्रम के भीतर चल रहे रखरखाव और/या सफाई को पूरा करें और काम की रुकावटों से प्रभावी ढंग से निपटें। • असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की सूचना संबंधित कर्मियों को दें • किए जाने वाले कार्य के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करें • प्रभावी कार्य करने के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध और विभिन्न डिज़ाइन सॉफ्टवेयर पर काम करते समय एक बैकअप फ़ाइल बनाए रखें • डिज़ाइन कार्य की सभी सॉफ्ट कॉपी फाइलों में और भविष्य में संदर्भ के लिए रखी जानी चाहिए
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएं	
बेसिक स्टेशनरी	

मॉड्यूल का नाम 9: सॉफ्ट स्किल्स

(ब्रिज मॉड्यूल) संस्करण 2.0 में मैप किया गया

टर्मिनल परिणाम:

- प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें।
- दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।

अवधि: 03:00	अवधि: 02:00
थ्योरी - प्रमुख सीखने के परिणाम	प्रेक्टिकल - प्रमुख सीखने के परिणाम

• प्रभावी संचार के महत्व की व्याख्या करें। • दूसरों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें। • संगठन प्रक्रियाओं का पालन करें और व्यक्तिगत स्वास्थ्य और स्वच्छता बनाए रखें और गुटखा, तंबाकू आदि जैसी आदतों से बचें। • समय का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करें। • रिज्यूमे का महत्व समझाएं और अपना रिज्यूमे तैयार करें।	• साक्षात्कार की तैयारी करें। • एक समूह में प्रभावी ढंग से बातचीत करें। • व्यक्तिगत सौंदर्य और स्वच्छता को पहचानें और उनका पालन करें।
कक्षा सहायता:	
चार्ट, मॉडल, फ्लिप चार्ट, व्हाइट-बोर्ड/स्मार्टबोर्ड, मार्कर, डस्टर	
उपकरण और अन्य आवश्यकताएँ	
बेसिक स्टेशनरी	

अनुलग्नक

प्रशिक्षक आवश्यकताएँ

प्रशिक्षक पूर्वापेक्षाएँ						
न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	विशेषज्ञता	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण अनुभव		टिप्पणियाँ
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
हाई स्कूल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल / आईटीआई / न्यूनतम 6 महीने का डिप्लोमा / स्नातक / स्नातकोत्तर डिप्लोमा / प्रासंगिक व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री।	कटिंग	हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल	कटिंग	हाई स्कूल = 6 साल / सीनियर सेकेंडरी स्कूल या 6 महीने का डिप्लोमा = 4 साल / 1 साल का आईटीआई या 1 साल का डिप्लोमा या 2 साल का डिप्लोमा = 3 साल का / 3 साल का डिप्लोमा या डिग्री = 2 साल का / पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा या पोस्ट ग्रेजुएट डिग्री = 1 साल	कटिंग	उम्मीदवार के पास कपड़ों, मेड अप्स और होम फर्निशिंग वस्तुओं, उपकरण, उपकरण, सामग्री का उपयोग करने के लिए कपड़े काटने का अच्छा ज्ञान, तकनीक और अनुभव होना चाहिए, कपड़े काटने और उनके अनुप्रयोगों, सुरक्षा, स्वास्थ्य

					और स्वच्छता के लिए उपयोग किए जाने वाले सभी प्रकार के काटने वाले उपकरणों को जानना चाहिए और प्रासंगिक जॉबरोल की अन्य आवश्यकताएं भी पता होनी चाहियें
--	--	--	--	--	---

ट्रेनर प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "फैब्रिक कटर" को क्यूपी: "एएमएच/क्यू1510" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "ट्रेनर" को क्यूपी "एमईपी /क्यू2601"; संस्करण:1.0 में मैप किया गया

मूल्यांकनकर्ताओं की आवश्यकताएं

मूल्यांकनकर्ता की पूर्वापेक्षाएँ						
न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	विशेषज्ञता <विशेषज्ञता के उन क्षेत्रों को निर्दिष्ट करें जो वांछनीय हैं।>	प्रासंगिक उद्योग अनुभव		प्रशिक्षण/आकलन अनुभव		टिप्पणियां
		वर्ष	विशेषज्ञता	वर्ष	विशेषज्ञता	
आईटीआई/डिप्लोमा/स्नातक/स्नातकोत्तर डिप्लोमा/संबंधित व्यापार या क्षेत्र में स्नातकोत्तर डिग्री	कटिंग	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या	कटिंग	आई टी आई = 4 वर्ष / 1 वर्ष का डिप्लोमा = 4 वर्ष / 2 वर्ष का डिप्लोमा = 3 वर्ष / 3 वर्ष का डिप्लोमा या डिग्री = 2 वर्ष / स्नातकोत्तर डिप्लोमा या	कटिंग	उम्मीदवार के पास कपड़ों, मेड अप्स और होम फर्निशिंग वस्तुओं, उपकरण, उपकरण, सामग्री का उपयोग करने के लिए कपड़े काटने का अच्छा ज्ञान, तकनीक और अनुभव होना चाहिए, कपड़े काटने और

		स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष		स्नातकोत्तर डिग्री = 1 वर्ष		उनके अनुप्रयोगों, सुरक्षा, स्वास्थ्य और स्वच्छता के लिए उपयोग किए जाने वाले सभी प्रकार के काटने वाले उपकरणों को जानना चाहिए। और प्रासंगिक नौकरी भूमिका की अन्य आवश्यकताएं। उम्मीदवार अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में संवाद करने में सक्षम होना चाहिए।
--	--	-----------------------------------	--	-----------------------------------	--	--

मूल्यांकनकर्ता का प्रमाणन	
डोमेन प्रमाणन	प्लेटफॉर्म प्रमाणन
नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणपत्र: "फैब्रिक कटर" को क्यूपी: "एएमएच/क्यू1510" में मैप किया गया है	नौकरी की भूमिका के लिए प्रमाणित: "मूल्यांकनकर्ता" को क्यूपी "एमईपी / क्यू 2701" संस्करण :2.0 में मैप किया गया

आकलन नीति

1. सेक्टर स्किल काउंसिल द्वारा प्रत्येक योग्यता पैक के मूल्यांकन के लिए मानदंड बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पीसी) को एनओएस में इसके महत्व के अनुपात में अंक दिए जाएंगे। एसएससी प्रत्येक पीसी के लिए थ्योरी और स्किल्स प्रैक्टिकल के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. सिद्धांत भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. सभी अनिवार्य एनओएस के लिए और जहां लागू हो, चयनित ऐच्छिक/विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट पर मूल्यांकन किया जाएगा। परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र (नीचे मूल्यांकन मानदंड के अनुसार)
4. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए सैद्धांतिक भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र तैयार करेंगी।
5. व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा/प्रशिक्षण केंद्र में प्रत्येक छात्र के लिए व्यावहारिक कौशल के लिए अद्वितीय मूल्यांकन तैयार करेंगी।
6. योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यूपी में कम से कम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
7. असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की मांग कर सकता है।

परिवर्णी शब्द और संक्षिप्ताक्षर

एनओएस	नेशनल ऑक्यूपेशनल स्टैंडर्ड(एस)
-------	--------------------------------

एनएसक्यूएफ	नेशनल स्किल्स क्वालिफिकेशन फ्रेमवर्क
क्यूपी	क्वालिफिकेशन पैक
टीवीईटी	टेक्निकल एंड वोकेशनल एजुकेशन एंड ट्रेनिंग

शब्दकोष

सेक्टर	सेक्टर समान व्यवसाय और रुचियों वाले विभिन्न व्यावसायिक कार्यों का समूह है। इसे अर्थव्यवस्था के एक विशिष्ट उपसमूह के रूप में भी परिभाषित किया जा सकता है, जिसके घटक समान विशेषताओं और हितों को साझा करते हैं।
उप-क्षेत्र	उप-क्षेत्र इसके घटकों की विशेषताओं और हितों के आधार पर एक और टूटने से प्राप्त होता है।
व्यवसाय	व्यवसाय नौकरी की भूमिकाओं का एक समूह है, जो एक उद्योग में समान / संबंधित कार्यों का प्रदर्शन करता है।
नौकरी की भूमिका	नौकरी की भूमिका कार्यों के एक अद्वितीय सेट को परिभाषित करती है जो एक साथ एक संगठन में एक अद्वितीय रोजगार अवसर बनाती है।
व्यावसायिक मानक (ओएस)	ओएस प्रदर्शन के मानकों को निर्दिष्ट करता है जो एक व्यक्ति को कार्यस्थल में एक कार्य करते समय प्राप्त करना चाहिए, साथ में ज्ञान और समझ (केयू) के साथ उन्हें उस मानक को लगातार पूरा करने की आवश्यकता होती है। व्यावसायिक मानक भारतीय और वैश्विक दोनों संदर्भों में लागू होते हैं।
प्रदर्शन मानदंड (पीसी)	प्रदर्शन मानदंड (पीसी) ऐसे कथन हैं जो किसी कार्य को करते समय आवश्यक प्रदर्शन के मानक को एक साथ निर्दिष्ट करते हैं।
राष्ट्रीय व्यावसायिक मानक (एनओएस)	एनओएस व्यावसायिक मानक हैं जो भारतीय संदर्भ में विशिष्ट रूप से लागू होते हैं।
योग्यता पैक (क्यूपी)	क्यूपी में ओएस का सेट शामिल है, साथ में शैक्षिक, प्रशिक्षण और नौकरी की भूमिका निभाने के लिए आवश्यक अन्य मानदंड। एक क्यूपी को एक अद्वितीय योग्यता पैक कोड सौंपा गया है।
यूनिट कोड	यूनिट कोड एक व्यावसायिक मानक के लिए एक अद्वितीय पहचानकर्ता है, जिसे 'एन' द्वारा दर्शाया जाता है।
यूनिट का शीर्षक	यूनिट का शीर्षक एक स्पष्ट समग्र विवरण देता है कि पदधारी को क्या करने में सक्षम होना चाहिए।
विवरण	विवरण इकाई सामग्री का एक संक्षिप्त सारांश देता है। यह डेटाबेस पर खोज करने वाले किसी भी व्यक्ति के लिए यह सत्यापित करने में सहायक होगा कि यह वह उपयुक्त ओएस है जिसे वे ढूंढ रहे हैं।

स्कोप	स्कोप बयानों का एक सेट है जो उन चरों की श्रेणी को निर्दिष्ट करता है जिन्हें किसी व्यक्ति को उस कार्य को करने में निपटना पड़ सकता है जिसका आवश्यक प्रदर्शन की गुणवत्ता पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ता है।
ज्ञान और समझ (केयू)	ज्ञान और समझ (KU) ऐसे कथन हैं जो एक साथ तकनीकी, सामान्य, पेशेवर और संगठनात्मक विशिष्ट ज्ञान को निर्दिष्ट करते हैं जो एक व्यक्ति को आवश्यक मानक को पूरा करने के लिए चाहिए।
संगठनात्मक संदर्भ	संगठनात्मक संदर्भ में शामिल है जिस तरह से संगठन संरचित है और यह कैसे संचालित होता है, जिसमें ऑपरेटिव ज्ञान प्रबंधकों की जिम्मेदारी के उनके प्रासंगिक क्षेत्र शामिल हैं।
तकनीकी ज्ञान	तकनीकी ज्ञान विशिष्ट निर्दिष्ट जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए आवश्यक विशिष्ट ज्ञान है।
मूल कौशल / सामान्य कौशल (जीएस)	मूल कौशल या सामान्य कौशल (जीएस) कौशल का एक समूह है जो आज की दुनिया में सीखने और काम करने की कुंजी है। आज की दुनिया में किसी भी काम के माहौल में इन कौशलों की आम तौर पर आवश्यकता होती है। इन कौशलों की आमतौर पर किसी भी कार्य वातावरण में आवश्यकता होती है। ओएस के संदर्भ में, इनमें संचार संबंधी कौशल शामिल हैं जो अधिकांश नौकरी भूमिकाओं पर लागू होते हैं।
ऐच्छिक	ऐच्छिक एनओएस/एनओएस के सेट होते हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा नौकरी की भूमिका में विशेषज्ञता के लिए योगदानकर्ता के रूप में पहचाना जाता है। प्रत्येक विशिष्ट कार्य भूमिका के लिए क्यूपी के भीतर कई ऐच्छिक हो सकते हैं। ऐच्छिक के साथ क्यूपी को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए प्रशिक्षुओं को कम से कम एक ऐच्छिक का चयन करना चाहिए।
विकल्प	विकल्प एनओएस/एनओएस के सेट हैं जिन्हें क्षेत्र द्वारा अतिरिक्त कौशल के रूप में पहचाना जाता है। क्यूपी में कई विकल्प हो सकते हैं। विकल्प के साथ क्यूपी को पूरा करने के लिए किसी भी विकल्प का चयन करना अनिवार्य नहीं है।