

## NSQF योग्यता फ़ाइल

### क्वालीफिकेशन फाइल सबमिटींग बॉडी संपर्क विवरण

सबमिटींग बॉडी का नाम और पता

अपैरल, मेड-प्स और होम फर्निशिंग क्षेत्र कौशल परिषद,  
फ्लैट नं। ए-312 से ए-323, तीसरी मंजिल, सोमदत्त चैंबर- I  
भीकाजी कामा प्लेस, अफ्रीका मार्ग नई दिल्ली - 110066

सबमिशन करने वाले व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण  
नाम: श्री मान अमित सिंह श्री मती प्रिया माथुर

कंपनी में स्थान: जॉइंट डायरेक्टर: डेपटी डायरेक्टर मानक और गुणवत्ता

पता ऊपर दिए गए विवरण से अलग है:  
टेली फ़ोन नम्बर (s): 9599929121, 8810692673

इ मेल आई डी: jdqs@sscammh.com, ddqs@sscammh.com

### Qफ़ाइल के समर्थन में प्रस्तुत दस्तावेजों की सूची

1. योग्यता पैक – अनुलग्नक 1
2. मॉडल पाठ्यक्रम – अनुलग्नक 2
3. एफिलेशन प्रोटोकॉल- अनुलग्नक 3
4. इन्डस्ट्री वेलिडेशन - अनुलग्नक 4

मॉडल पाठ्यक्रम जिसमें निम्नलिखित विषय शामिल होंगे:

- ट्रेनिंग को करने के लिए औज़ार और उपकरण की सूची
- शिक्षक की शिक्षा
- पाठ की योजना
- प्रशिक्षण अवधि का थ्योरी /प्रेक्टिकल की अवधि का सारांश

1	योग्यता का शीर्षक	रिकॉर्ड कीपर
2	क्यू.पी. कोड: ए.एम. एच/क्यू	ए.एम.एच/क्यू 1920, v2.0
3	एन.सी.ओ. और कोड	एन.सी. ओ -2015/
4	योग्यता का उद्देश्य (ट्रेनिंग लम्बे समय के लिए है या कम समय के लिए है बताये)	योग्यता का उद्देश्य क्वालीफिकेशन का मुख्य: उद्देश्य अभ्यार्थी को उचित उपकरण पर प्रशिक्षण देना और उसको परखना

## NSQF योग्यता फ़ाइल

5	बॉडी जो की योग्यता प्रदान करेगा	अपैरल, मेड-अप्स और होम फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल (ए.एम.एच.एस.एस.सी)
6	संस्था जो योग्यता के लिए मान्यता प्रदान करेगी	अपैरल, मेड-अप्स और होम फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल (ए.एम.एच.एस.एस.सी)
7	एक्रिडेसन / एफिलेशन मानदंड पहले से है तो प्रतिलिपि संलग्न करे	हाँ (अनुलग्नक 3)
8	शिक्षा जो व्यसाय पाने का ज्ञान प्रदान करती है	रिकॉर्ड कीपर
9	काम का विवरण	यह यूनिट कार्य क्षेत्रों और गतिविधियों को व्यवस्थित/बनाए रखने के लिए आवश्यक निष्पादन मानदंड, ज्ञान और समझ और कौशल और क्षमताएं प्रदान करती है ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि उपकरणों और मशीनों को मानदंडों के अनुसार बनाए रखा जाए। यह कार्यस्थल पर स्वयं और दूसरों के लिए खतरों और संभावित जोखिमों की पहचान करने, रोकने, नियंत्रित करने, कम करने और समाप्त करने के लिए प्रक्रियाओं और अनुपालन मानकों को भी शामिल करता है।
10	लाइसेंस या प्रशिक्षण	नहीं
11	दस्तावेजी साक्ष्य प्रदान किए जाने के लिए प्रासंगिक क्षेत्र की वैधानिकनियम और दस्तावेज़	नहीं
12	एन.एस.क्यू.एफ.	स्तर 3
13	योग्यता को पूरी तरह से प्रशिक्षण/सीखने का अपेक्षित समय	300 घंटे (थ्योरी: 90, प्रैक्टिकल:210)
14	इस योग्यता में उपयोग होने वाले उपकरणों की सांकेतिक सूची	संलग्न है
15	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव	5 वीं कक्षा या एक साल उससे सम्बंधित क्षेत्र का अनुभव

## NSQF योग्यता फ़ाइल

		कम से कम आयु १८ वर्ष		
16	योग्यता से प्रगति (कृपया पेशेवर और शैक्षणिक प्रगति दिखाएं)	रिकॉर्ड कीपर स्तर 4		
17	आर पी एल की व्यवस्था रिकगनेसन ऑफ़ प्रायर लर्निंग	आर पी एल की परीक्षा उसी प्रकार से होगी जैसे ऐ। एम. एच. एस. एस. सी का साधारण तरीका होता है। ए.एम.एच.एस.एस.सी मानता है कि ऐसे उम्मीदवार हो सकते हैं जिनके पास परिधान क्षेत्र में पूर्व सीखने का अनुभव हो और प्रमाणित होने के इच्छुक हो। ऐसे उम्मीदवार अपने कौशल के परीक्षण और प्रमाणन के लिए ए.एम.एच.एस.एस.सी में आवेदन कर सकते हैं प्रशिक्षण साझेदारों की जिम्मेदारी होगी कि वे मोबिलाइजेशन कैंपों और विज्ञापनों के माध्यम से आरपीएल के लिए उम्मीदवारों की पहचान और परामर्श करें। आरपीएल प्रक्रिया का विवरण एएमएचएसएससी द्वारा दस्तावेज के तहत परिभाषित किया गया है- पी एम के वी वाई के तहत पूर्व शिक्षा की मान्यता के लिए दिशानिर्देश है.		
18	अंतर्राष्ट्रीय तुलनीयता (अनुसंधान साक्ष्य उपलब्ध कराए जाएं)	अभी तक नहीं हुआ		
19	योग्यता की पुनः समीक्षा की तिथि योजनाबद्ध तरीके से			
20	योग्यता की औपचारिक संरचना के अनिवार्य घटक			
	घटक और शीर्षक के पहचान कोड / एन ओ एस / सीखने के परिणाम	अनुमानित समय (सिखने के घंटे) थ्योरी / प्रैक्टिकल		स्तर
(i)	परिचय (ब्रिज मॉड्यूल)	2	0	4

## NSQF योग्यता फ़ाइल

(ii)	ए.एम.एच./एन.0104: उद्योग, नियामक और संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की ग्रीनिंग जॉब का	14	10	4
(iii)	पालन करें			
(iv)	ए.एम.एच./एन.1920: रिकॉर्ड आवश्यकताओं की पहचान करने और रिकॉर्ड को अद्वितीय पहचान असाइन करने की योजना	30	88	4
(iv)	ए.एम.एच./एन.1921: प्रदर्शन को संसाधित करने के लिए सबूत के रूप में रिकॉर्ड स्थापित करें और बनाए रखें	30	90	4
(v)	ए.एम.एच./एन.1922: रिकॉर्ड रखने वाले कार्य क्षेत्र और जेंडर संवेदनशीलता आवश्यकताओं और पी.डब्ल्यू.टी में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें	11	20	4
<b>अनु जोड़ (अ)</b>		87	208	
<b>वैकल्पिक घटक</b>				
	<b>घटक और शीर्षक के पहचान कोड / एन ओ एस / सीखने के परिणाम</b>	<b>अनुमानित समय (सिखने के घंटे) थ्योरी / प्रैक्टिकल</b>		<b>स्तर</b>
(i)	परिचय (ब्रिज मॉड्यूल)	3	2	4
(ii)				
(iii)				
(iv)				
(v)				
(vi)				
(vii)				
<b>अनु जोड़ (बी)</b>		3	2	

<b>कुल (A+B)</b>	90+210=300	300
------------------	------------	-----

**अनुभाग 1**  
**मूल्यांकन**

<b>21</b>	<p><b>ए एम एच एस एस सी द्वारा विभिन्न मूल्यांकन करने वाली कम्पनी (अससेमेंट बॉडी) के साथ जो मूल्यांकन को आगे बढ़ाते हैं</b></p> <p>नववृत्ति टेक्नोलॉजी स्किल मंत्रा फैशन फ्यूचर अमृत स्किल डेवलोपमेंट प्राइवेट लिमिटेड एस्सेसर इंडिया प्राइवेट लिमिटेड एडुवॉन्टेज प्राइवेट लिमिटेड करियर पॉइंट मैथर्ड अप्रैरल कॉन्सटेंसी इंडिया प्राइवेट</p>
<b>22</b>	<p><b>आर पी एल मूल्यांकन कैसे प्रबंधित किया जाएगा और इसे कौन आगे ले कर जाएगा?</b></p> <p>आरपीएल स्वीकृत योग्यता पैक पर आधारित होगा और, योग्यता पैक में उल्लिखित मूल्यांकन मानदंड और सामान्य एए स सी आई मूल्यांकन प्रक्रिया के अनुसार किया जाएगा प्रशिक्षण भागीदार या संचालन समिति द्वारा निर्धारित कोई अन्य प्राधिकरण आरपीएल के लिए पात्र उम्मीदवारों की पहचान और परामर्श शिविरों और विज्ञापनों के माध्यम से करेगा जुटाए गए उम्मीदवारों को परामर्श दिया जा सकता है, मानकीकृत एनएसक्यूएफ ढांचे के बारे में उन्मुख किया जा सकता है और आकलन के लिए संबंधित नौकरी की भूमिका के उपयुक्त स्तर के आधार पर उनकी मौजूदा योग्यता को मैप किया जाएगा। नामांकित उम्मीदवारों का मूल्यांकन सेक्टर स्किल काउंसिल (एसएससी) द्वारा तय किए गए मूल्यांकन मानदंडों के आधार पर सेक्टर स्किल काउंसिल से संबद्ध अससेमेंट एजेंसी द्वारा किया जाएगा। उम्मीदवार को एसएससी द्वारा तय किए गए किसी विशेष क्यूपी के न्यूनतम मूल्यांकन मानदंड में उत्तीर्ण होना होगा। वैध आधार या वैकल्पिक आईडी (प्रक्रिया के अनुसार) के साथ सफलतापूर्वक मूल्यांकन किए गए उम्मीदवार क्यूपी-एन.ओ.एस. आधारित प्रमाणन के लिए पात्र होंगे</p>
<b>23</b>	<p><b>सम्पूर्ण मूल्यांकन रणनीति एक उल्लेख करे और विशिष्ट व्यवस्थाओं का वर्णन करें जो यह सुनिश्चित करने के लिए की गई हैं कि मूल्यांकन हमेशा वैध, विश्वसनीय और निष्पक्ष है और यह दर्शाता है कि ये एनएसक्यूएफ की आवश्यकताओं के अनुरूप हैं.</b></p> <p>भौगोलिक/भौतिक बाधाओं और लक्ष्य खंड को ध्यान में रखते हुए एक मजबूत प्रौद्योगिकी सक्षम मूल्यांकन पद्धति तैयार की गई है जो तीन तरीकों के माध्यम से एक प्रशिक्षु के ज्ञान और कौशल का आकलन करती है:</p> <p>ए। स्थानीय भाषाओं में बहुविकल्पीय पाठ और चित्र आधारित प्रश्नों के उपयोग के माध्यम से एक ऑफ़लाइन टैबलेट आधारित परीक्षा बी। मैदान पर वास्तविक प्रदर्शन सी। मौखिक</p> <p><b>ए एम एच एस एस सी की मूल्यांकन रणनीति:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रश्नों को योग्यता पैक और प्रत्येक एन.ओ.एस. वेटेज के आधार पर बनाया जाता है</li> <li>• मूल्यांकन मानदंड प्रत्येक योग्यता पैक के लिए विकसित किए गए हैं जो की प्रत्येक (पीसी)</li> </ul>

## NSQF योग्यता फ़ाइल

	<p>और एन.ओ.एस आधार पर अंक दिए हैं</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रश्न बैंक सैद्धांतिक और व्यावहारिक ज्ञान का आकलन करने के लिए विकसित किया गया है, और गुणवत्ता सुनिश्चित करने के लिए, प्रत्येक ट्रेनी को अलग-अलग प्रश्न मिलते हैं</li> <li>• उद्योग की मांगों के अनुसार विशेष रूप से व्यावहारिक कौशल पर प्रशिक्षु का आकलन करने के लिए मुख्य रूप से उद्योग से मूल्यांकनकर्ता के रूप में विषय वस्तु विशेषज्ञ का पैनल बनाया जाता है</li> </ul> <p>आवश्यकता के अनुसार क्षेत्रीय भाषाओं में टैबलेट या पेन या पेपर पर अधिमानतः मूल्यांकन किया जाता है</p>
--	--

आर.पी. एल के बारे में अधिक जानकारी देते हुए सबसे प्रासंगिक और हाल ही के मूल्यांकन के दस्तावेज़ संलग्न करें और भी अन्य शीर्षक के दस्तावेज़ (दस्तावेज़ों) और अन्य प्रासंगिक विवरण यहाँ दें। प्रासंगिक जानकारी कहां प्राप्त करें, यह जानकारी वाले पृष्ठ संदर्भ शामिल करें

### मूल्यांकन साक्ष्य

सारांश में "योग्यता की औपचारिक संरचना" में सूचीबद्ध प्रत्येक घटक के लिए एक ग्रिड को पूरा करें।

ध्यान दे: -इस ग्रिड को योग्यता दस्तावेज के किसी भी हिस्से से बदला जा सकता है जो समान जानकारी दिखाता है - यानी मूल्यांकन किए जाने वाले सीखने के परिणाम, मूल्यांकन मानदंड और मूल्यांकन के साधन है

### 24. मूल्यांकन साक्ष्य

#### शीर्षक के घटक:

मूल्यांकन वाले परिणाम / मूल्यांकन किए जाने वाले एन.ओ.एस.	परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड
<p><b>औद्योगिक नियम, संगठनात्मक आवश्यकताओं, कार्य क्षेत्र और ग्रीनिंग जॉब की भूमिकाओं का पालन करें</b></p>	<p><b>पी.सी 1.</b> संगठनात्मक मानकों, ग्रीनिंग जॉब समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और नियमों के अनुसार कार्यों को पूरा करने में</p> <p><b>पी.सी 2.</b> संगठनात्मक नीतियों और प्रक्रियाओं को लागू करें और उनका पालन करें और टिकाऊ उपभोग प्रथाओं को विकसित करने में</p> <p><b>पी.सी 3.</b> सक्रिय रूप से संगठन के प्रदर्शन में सुधार करने और पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करने में</p> <p><b>पी.सी 4.</b> सामग्री, मशीन, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित रूप से और सही ढंग से सँभालने में ताकि एक स्वच्छ और खतरा मुक्त कार्य क्षेत्र बनाए रखा जा सके और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करने में</p> <p><b>पी.सी 5.</b> किसी की जिम्मेदारी और सहमत कार्यक्रमों के भीतर रनिंग रखरखाव और / या सफाई करने में और काम के व्यवधानों से प्रभावी ढंग से निपटने निपटान में</p>

## NSQF योग्यता फ़ाइल

	<p><b>पी.सी 6.</b> संबंधित कामकों को असुरक्षित मशीन और अन्य खतरनाक घटनाओं की रिपोर्ट करने में</p> <p><b>पी.सी 7.</b> काम करने के लिए उपयुक्त सफाई मशीन और विधियों का उपयोग करने में</p> <p><b>पी.सी 8.</b> प्रभावी कार्य के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ़्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध करें और विभिन्न डिज़ाइन सॉफ़्टवेयर पर काम करते समय बैकअप फ़ाइल बनाए रखने में</p> <p><b>पी.सी 9.</b> डिज़ाइन की सभी सॉफ़्ट प्रतियां भविष्य के संदर्भ के लिए फ़ाइलों में बनाए रखने में</p>
<b>मूल्यांकन के साधन 1</b>	टेबलेट पर आधारित मूल्यांकन
<b>मूल्यांकन के साधन 2</b> आवश्यकता हो तो एक लाइन और जोड़े.	ऑफ़ लाइन मूल्यांकन (उपकरण के साथ)
<b>पास/फेल</b>	

मूल्यांकन वाले परिणाम / मूल्यांकन किए जाने वाले एन.ओ.एस.	परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड
<p><b>विनिर्माण प्रक्रियाओं और प्रक्रिया प्रदर्शन के विविध चरणों में रिकॉर्ड आवश्यकताओं को परिभाषित करने के लिए प्रक्रिया</b></p>	<p><b>पी.सी 1.</b> संगठन प्रक्रियाओं के विभिन्न चरणों में गुणवत्ता रिकॉर्ड के लिए कोड और नाम निर्धारित करने में</p> <p><b>पी.सी 2.</b> गुणवत्ता योजना जैसे कटिंग, सिलाई, परिष्करण आदि के अनुसार विभिन्न प्रक्रिया चरणों में सामग्रियों के लेखांकन की आवश्यकता की पहचान करने में</p> <p><b>पी.सी 3.</b> एच.आर, स्टोर, आदि से संबंधित डेटा रिकॉर्ड करने की आवश्यकता की पहचान करने में</p> <p><b>पी.सी 4.</b> गुणवत्ता पैरामीटर और निरीक्षण/ परीक्षण परिणामों जैसे कपड़े के निरीक्षण, सिलाई दोष, रंग स्थिरता, आदि से संबंधित डेटा रिकॉर्ड करने की आवश्यकता की पहचान करने में</p> <p><b>पी.सी 5.</b> प्रत्यक्ष माप, ओफ़्लिन डेटा संग्रह, ऑनलाइन डेटा संग्रह, नमूनाकरण के लिए डेटा संग्रह आदि जैसे रिकॉर्ड के लिए डेटा एकत्र करने के तरीके की पहचान करने में</p> <p><b>पी.सी 6.</b> रिकॉर्ड के प्रबंधन और उपयुक्त डेटाबेस बनाए रखने में सभी विभागों के साथ समन्वय और सहयोग करने में</p>

## NSQF योग्यता फ़ाइल

मूल्यांकन के साधन 1	टेबलेट पर आधारित मूल्यांकन
मूल्यांकन के साधन 2 आवश्यकता हो तो एक लाइन और जोड़े.	ऑफ़ लाइन मूल्यांकन (उपकरण के साथ)
पास/फेल	

मूल्यांकन वाले परिणाम / मूल्यांकन किए जाने वाले एन ओ एस	परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड
अभिलेखों की पहचान, भंडारण और संरक्षण	<p><b>पी.सी 1.</b> रिकॉर्ड्स के लिए अनन्य पहचान संख्याएँ असाइन करने में</p> <p><b>पी.सी 2.</b> पैनलों, कपड़ों के मापन डेटा, गुणवत्ता के निरीक्षण डेटा आदि जैसी परिभाषित प्रक्रिया के अनुसार डेटा एकत्र करने में</p> <p><b>पी.सी 3.</b> धुलाई के लिए जारी किए गए अंतिम कपड़ों, विक्रेताओं से प्राप्त, आदि के लिए रिकॉर्ड बनाए रखने में</p> <p><b>पी.सी 4.</b> दिन-प्रतिदिन की गतिविधियों को संभालना, इन्वेंट्री और रिकॉर्ड रखने वाले पर्यवेक्षक / प्रबंधक को रिपोर्ट करने में</p> <p><b>पी.सी 5.</b> संगठन की निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार परिभाषित पुराने रिकॉर्ड का निपटान करने में</p> <p><b>पी.सी 6.</b> पुनर्प्राप्त करें और प्रासंगिक कामकों को आवश्यकतानुसार आवश्यक उपयुक्त रिकॉर्ड और रिपोर्ट तक पहुंच प्रदान करने में</p>
मूल्यांकन के साधन 1	टेबलेट पर आधारित मूल्यांकन
मूल्यांकन के साधन 2 आवश्यकता हो तो एक लाइन और जोड़े.	ऑफ़ लाइन मूल्यांकन (उपकरण के साथ)
पास/फेल	

## NSQF योग्यता फ़ाइल

मूल्यांकन वाले परिणाम / मूल्यांकन किए जाने वाले एन ओ एस	परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड
स्वास्थ्य और सुरक्षा खतरों की पहचान करना और जेंडर और पी.डब्ल्यू.डी. संवेदीकरण के साथ खतरों से सुरक्षा के लिए तंत्र सुनिश्चित करना	<p><b>पी.सी 1.</b> संभावित जोखिमों और कार्यस्थल से जुड़े खतरों जैसे आग, रासायनिक रिसाव और उपकरण जो बिजली या रासायनिक प्रकृति के हैं, के लिए सतर्कता रखने में</p> <p><b>पी.सी 2.</b> कटर, कैंची, आदि जैसे उपकरणों और उपकरणों की सुरक्षित और सही हैंडलिंग सुनिश्चित करने में</p> <p><b>पी.सी 3.</b> कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य, सुरक्षा, जेंडर और पी.डब्ल्यू.डी. (विकलांग लोग) से संबंधित निर्देशों का पालन करने में</p> <p><b>पी.सी 4.</b> कार्यस्थल पर आयोजित मॉक-ड्रिल / निकासी प्रक्रियाओं में भाग लेना; समूह चर्चा, जेंडर और पी.डब्ल्यू.डी. जागरूकता के लिए प्रशिक्षण संवेदीकरण कार्यक्रम करने में</p> <p><b>पी.सी 5.</b> प्राथमिक चिकित्सा, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया प्रशिक्षण शुरू करने में</p>
मूल्यांकन के साधन 1	टेबलेट पर आधारित मूल्यांकन
मूल्यांकन के साधन 2 आवश्यकता हो तो एक लाइन और जोड़े.	ऑफ़ लाइन मूल्यांकन (उपकरण के साथ)
पास/फेल	

**जॉब रोल:** रिकॉर्ड कीपर

**योग्यता पैक:** - ए.एम. एच / क्यू 1920 संस्करण 2.0

**सेक्टर स्किल काउंसिल:** - अपैरल मेड अप्स एन्ड होम फर्निशिंग सेक्टर स्किल काउंसिल

**मूल्यांकन दिशानिर्देश:** -

1. प्रत्येक योग्यता पैक के लिए मूल्यांकन के लिए मानदंड सेक्टर कौशल परिषद द्वारा बनाए जाएंगे। प्रत्येक प्रदर्शन मानदंड (पी.सी.) को एन.ओ.एस. में इसके महत्व के अनुपातिक अंक दिए जाएंगे। एस.एस.सी. प्रत्येक पी.सी. के लिए थ्योरी और कौशल व्यावहारिक के लिए अंकों का अनुपात भी निर्धारित करेगा
2. थ्योरी भाग के लिए मूल्यांकन एसएससी द्वारा बनाए गए प्रश्नों के ज्ञान बैंक पर आधारित होगा
3. मूल्यांकन सभी अनिवार्य एन.ओ.एस. के लिए आयोजित किया जाएगा, और जहां लागू हो, चयनित वैकल्पिक / विकल्प एन.ओ.एस. / एन.ओ.एस. के सेट पर। परीक्षा / प्रशिक्षण केंद्र (नीचे दिए गए मूल्यांकन मानदंडों के अनुसार)

## NSQF योग्यता फ़ाइल

- व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां प्रत्येक उम्मीदवार के लिए थ्योरी भाग के लिए अद्वितीय प्रश्न पत्र बनाएंगी।
- व्यक्तिगत मूल्यांकन एजेंसियां इन मानदंडों के आधार पर प्रत्येक परीक्षा / प्रशिक्षण केंद्र पर प्रत्येक छात्र के लिए कौशल व्यावहारिक के लिए अद्वितीय मूल्यांकन बनाएंगी।
- योग्यता पैक पास करने के लिए, प्रत्येक प्रशिक्षु को क्यू.पी. में न्यूनतम 70% कुल स्कोर करना चाहिए।
- असफल समापन के मामले में, प्रशिक्षु योग्यता पैक पर पुनर्मूल्यांकन की तलाश कर सकता है।

### ए.एम.एच./एन.0104: उद्योग, नियामक, संगठनात्मक आवश्यकताओं और नौकरी की भूमिकाओं की ग्रीनिंग जॉब का पालन करें

पी सी	परिणामों के लिए मूल्यांकन मानदंड	थ्योरी मार्क्स	प्रैक्टिकल मार्क्स	प्रोजेक्ट मार्क्स	वाइवा मार्क्स
		20	10		10
पी.सी 1	संगठनात्मक मानकों, ग्रीनिंग जॉब समाधान, प्रक्रियाओं, नीतियों, कानून और नियमों के अनुसार कार्य कार्यों को पूरा करने में	2	1	-	1
पी.सी 2	लागू करें और अपने कार्य प्रथाओं के भीतर इन नीतियों और प्रक्रियाओं का पालन करें और स्थायी उपभोग प्रथाओं करने में	2	1	-	1
पी.सी 3	सक्रिय रूप से अपनी भूमिका और जिम्मेदारियों के अनुरूप संगठन के प्रदर्शन में सुधार करने में शामिल हो जाते हैं और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करने में	2	1	-	1
पी.सी 4	सामग्री, उपकरण, कंप्यूटर और सॉफ्टवेयर को सुरक्षित रूप से और सही ढंग से संभालें ताकि एक स्वच्छ और खतरा मुक्त कार्य क्षेत्र बनाए रखा जा सके और अधिक पर्यावरण के अनुकूल प्रक्रियाओं के अनुकूलन का समर्थन करने में	3	2	-	2
पी.सी 5	किसी की जिम्मेदारी और सहमत कार्यक्रम के भीतर रखरखाव और / या सफाई चलाना और काम के व्यवधानों से प्रभावी ढंग से निपटना करने में	3	1	-	1

## NSQF योग्यता फ़ाइल

पी.सी 6	संबंधित कर्मियों को असुरक्षित उपकरण और अन्य खतरनाक घटनाओं की रिपोर्ट करने में	2	1	-	1
पी.सी 7	काम करने के लिए उपयुक्त सफाई उपकरण और विधियों का उपयोग करने में	2	1	-	1
पी.सी 8	प्रभावी कार्य के लिए आवश्यक होने पर सिस्टम या सॉफ़्टवेयर के उन्नयन के लिए अनुरोध करें और विभिन्न डिज़ाइन सॉफ़्टवेयर पर काम करते समय बैकअप फ़ाइल बनाए रखने में	2	1	-	1
पी.सी 9	डिज़ाइन की सभी नरम प्रतियां भविष्य के संदर्भ के लिए फ़ाइलों में बनाए रखने के लिए काम करने में	2	1	-	1
	<b>कुल एन.ओ.एस</b>	<b>20</b>	<b>10</b>		<b>10</b>

### ए.एम.एच./एन.1920: रिकॉर्ड आवश्यकताओं की पहचान करने और रिकॉर्ड को अद्वितीय पहचान असाइन करने की योजना

		<b>17</b>	<b>65</b>	-	<b>8</b>
पी.सी 1	संगठन प्रक्रियाओं के विभिन्न चरणों में गुणवत्ता रिकॉर्ड के लिए कोड और नामकरण निर्धारित करने में	3	15	-	1
पी.सी 2	गुणवत्ता योजना जैसे कटिंग, सिलाई, परिष्करण आदि के अनुसार विभिन्न प्रक्रिया चरणों में सामग्रियों के लेखांकन की आवश्यकता की पहचान करने में	3	15	-	1
पी.सी 3	एचआर, स्टोर, आदि से संबंधित डेटा रिकॉर्ड करने की आवश्यकता की पहचान करने में	3	10	-	1
पी.सी 4	गुणवत्ता पैरामीटर और निरीक्षण/परीक्षण परिणामों जैसे कपड़े के निरीक्षण, सिलाई दोष, रंग स्थिरता, आदि से संबंधित डेटा रिकॉर्ड करने की आवश्यकता की पहचान करने में	3	10	-	2
पी.सी 5	प्रत्यक्ष माप, ऑफ़्लिन डेटा संग्रह, ऑनलाइन डेटा संग्रह, नमूनाकरण के लिए डेटा संग्रह आदि जैसे रिकॉर्ड के लिए डेटा एकत्र करने के तरीके की पहचान करने में	3	10	-	2

## NSQF योग्यता फ़ाइल

पी.सी 6	रिकॉर्ड के प्रबंधन और उपयुक्त डेटाबेस बनाए रखने में सभी विभागों के साथ समन्वय और सहयोग करने में	2	5		1
	<b>कुल एन.ओ.एस</b>	<b>17</b>	<b>65</b>		<b>8</b>

### ए.एम.एच./एन.1921: प्रदर्शन को संसाधित करने के लिए सबूत के रूप में रिकॉर्ड स्थापित करें और बनाए रखें

		<b>20</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>10</b>
पी.सी 1	रिकॉर्ड्स के लिए अनन्य पहचान संख्याएँ असाइन करने में	5	20	-	2
पी.सी 2	पैनलों, कपड़ों के मापन डेटा, गुणवत्ता के निरीक्षण डेटा आदि जैसी परिभाषित प्रक्रिया के अनुसार डेटा एकत्र करने में	3	10	-	2
पी.सी 3	धुलाई के लिए जारी किए गए अंतिम कपड़ों, विक्रेताओं से प्राप्त, आदि के लिए रिकॉर्ड बनाए रखने में	5	20	-	2
पी.सी 4	दिन-प्रतिदिन की गतिविधियों को संभालना, इन्वेंट्री और रिकॉर्ड रखने वाले पर्यवेक्षक / प्रबंधक को रिपोर्ट करने में	1	5	-	1
पी.सी 5	संगठन की निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार परिभाषित पुराने रिकॉर्ड का निपटान करने में	3	10	-	2
पी.सी 6	पुनर्प्राप्त करें और प्रासंगिक कामकों को आवश्यकतानुसार आवश्यक उपयुक्त रिकॉर्ड और रिपोर्ट तक पहुंच प्रदान करने में	3	10		1
	<b>कुल एन.ओ.एस</b>	<b>20</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>10</b>

### ए.एम.एच./एन.1922: रिकॉर्ड रखने वाले कार्य क्षेत्र और जेंडर संवेदनशीलता आवश्यकताओं और पी.डब्ल्यू.डी. में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा बनाए रखें

		<b>13</b>	<b>45</b>	<b>-</b>	<b>7</b>
--	--	-----------	-----------	----------	----------

## NSQF योग्यता फ़ाइल

पी.सी 1	संभावित जोखिमों और कार्यस्थल से जुड़े खतरों जैसे आग, रासायनिक रिसाव और उपकरणों के लिए सतर्कता रखें जो विद्युत या रासायनिक प्रकृति समझने में	1	3	-	1
पी.सी 2	कटर, कैंची, आदि जैसे उपकरणों और उपकरणों की सुरक्षित और सही हैंडजेंडर सुनिश्चित करने में	5	10	-	2
पी.सी 3	कार्यस्थल पर लागू स्वास्थ्य, सुरक्षा, जेंडर और पी.डब्ल्यू.डी. (विकलांग लोग) से संबंधित निर्देशों का पालन करने में	2	7	-	1
पी.सी 4	कार्यस्थल पर आयोजित मॉक-ड्रिल / निकासी प्रक्रियाओं में भाग लेना; समूह चर्चा, जेंडर और पी.डब्ल्यू.डी जागरूकता के लिए प्रशिक्षण संवेदीकरण कार्यक्रम करने में	2	10	-	1
पी.सी 5	प्राथमिक चिकित्सा, अग्निशमन और आपातकालीन प्रतिक्रिया प्रशिक्षण शुरू करने में	3	15	-	2
	<b>कुल एन.ओ.एस</b>	<b>13</b>	<b>45</b>	<b>-</b>	<b>7</b>

## NSQF योग्यता फ़ाइल

### अनुभाग 2

#### 25. स्तर के प्रमाण

#### विकल्प A

शीर्षक/योग्यता का नाम /घटक: - स्तर: 3			
एन.एस.क्यू.एफ कार्यक्षेत्र	शिक्षा के परिणाम / घटक	एन एस क्यू एफ के स्तर से परिणाम कैसे सम्बंधित है व्याख्या करें	एन.एस.क्यू.एफ स्तर
प्रक्रिया	<ul style="list-style-type: none"><li>उसे स्वीकार करने से पहले सामग्री का निरीक्षण करने की प्रक्रिया को जानना आवश्यक है।</li></ul>	अपैरल, मेड-अप और होम फर्निशिंग सेक्टर में रिकॉर्ड कीपर को कपड़े, ट्रिम्स और स्टोर से प्राप्त और जारी किए गए सामान जैसे कच्चे माल को मिलान, गणना और रिकॉर्ड करने का एक नियमित काम करने की आवश्यकता होती है, उन्हें सुरक्षित रूप से और व्यवस्थित रूप से व्यवस्थित किया जाता है।	4
व्यसाय की जानकारी	<ul style="list-style-type: none"><li>उसे रसायनों, कीटनाशकों, कच्चे माल जैसे फैब्रिक रोल, रंजक और संगठनों की आवश्यकता के अनुसार सुरक्षित रूप से स्टैकिंग और भंडारण की प्रक्रिया पता होनी चाहिए।</li><li>उसे समय-समय पर स्टॉक लेने की विधि के बारे में पता होना चाहिए, और प्राप्त सामग्री, अपव्यय, जारी आदि के अनुसार उन्हें दस्तावेज करना चाहिए।</li><li>उन्हें हाउसकीपिंग की 5 एस प्रणाली के कार्यान्वयन और निगरानी के बारे में भी जानकारी होनी चाहिए।</li><li>उसे बुनियादी कंप्यूटर सॉफ्टवेयर और उपकरणों जैसे एम एंड -वर्ड , एम एंड एक्सल , आदि के बारे में पता होना चाहिए।</li></ul>	अपैरल, मेड-अप और होम फर्निशिंग क्षेत्र में रिकॉर्ड कीपर को पैकेजिंग प्रतीकों और कपड़ों, ट्रिम्स और सामान जैसे कच्चे माल की व्याख्याओं के प्रकार, टूटी हुई सील, रिसाव, फटे हुए लेबल, आदि जैसी सामग्रियों से संबंधित दोषों के बारे में ज्ञान होना चाहिए। और विभिन्न बुनियादी दस्तावेजों जैसे बीओएम आदि रैक या अलमारियों पर सामग्री की व्यवस्था के रूप में बहुत कुछ, सामग्री प्रकृति, पैकेज आकार, आदि के रूप में लागू के रूप में।	4

## NSQF योग्यता फ़ाइल

<p>व्यावसायिक कौशल</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वह भ्रम से बचने के लिए और भविष्य में आसान पहुंच के लिए काम की योजना बनाता है और व्यवस्थित करता है, काम के संबंधित क्षेत्र से संबंधित निर्णय लेता है।</li> <li>वह प्राप्त सामग्री को tallies, और ग्राहक आवश्यकताओं या BOM के साथ जारी किया और गंभीर रूप से किसी भी दोष के लिए उनका मूल्यांकन करता है।</li> <li>वह स्टोर की योजना बनाता है और व्यवस्थित करता है, सभी सामग्रियों का व्यवस्थित प्लेसमेंट और सौंपे गए काम, लक्ष्य तिथियों और समय सीमा के अनुसार रिकॉर्ड और स्टोर में स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा के रखरखाव के अनुसार।</li> <li>वह स्पष्टीकरण के लिए स्टोर से संबंधित इनपुट की तलाश करता है और समझता है।</li> <li>वह सामग्री भंडारण, निरीक्षण, मुद्दे और इन्वेंट्री के लिए चरणों और प्रक्रियाओं का मूल्यांकन करता है और नरम कौशल उपकरणों और तकनीकों के एड्स के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करता है।</li> <li>वह विनिर्देशों के विवरण के लिए उत्पाद, प्रक्रियाओं और तकनीकी विनिर्देशों योग्यता और स्वभाव के बारे में डोमेन जानकारी लागू करता है और कारखाने में आदमी, मशीन और सामग्री से संबंधित समस्या के मूल कारण की पहचान करता है।</li> <li>वह संदेह होने पर संबंधित पर्यवेक्षकों की समस्याओं के लिए स्पष्टीकरण मांगता है।</li> </ul>	<p>अपैरल, मेड-अप और होम फर्निशिंग सेक्टर में रिकॉर्ड कीपर को प्राप्त और जारी की गई सामग्रियों के लिए रिकॉर्ड बनाते समय संगठन नियम आधारित निर्णय लेने की प्रक्रिया का पालन करना चाहिए</p>	<p>4</p>
<p>मुख्य कौशल</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वह सामग्री जारी करने और प्राप्त करने की प्रक्रिया से संबंधित लिखित निर्देशों को पढ़ता और समझता है। अंग्रेजी और स्थानीय भाषा में सरल ग्रंथों को पढ़ें।</li> <li>वह संगठन में लगाए गए सुरक्षा संकेतों का पालन</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>एक रिकॉर्ड कीपर प्राप्त और जारी की गई सामग्री से संबंधित रिकॉर्ड दस्तावेज दस्तावेज, सामग्री आंदोलन पत्र, ज्ञापन, मेल स्पष्ट रूप से और स्पष्ट रूप से लिखें प्रत्येक सामग्री के खिलाफ भंडारण कोड लिखने वाले</li> </ul>	<p>4</p>

## NSQF योग्यता फ़ाइल

	<p>करता है।</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• वह नियमों और प्रक्रियाओं से संबंधित संगठनात्मक दस्तावेजों को पढ़ता और समझता है। और मशीन और ऑपरेटिंग मैनुअल, जॉब कार्ड, दृश्य कार्ड, etc.in अंग्रेजी में एस संकेतकों की व्याख्या भी करते हैं।</li><li>• वह प्राप्त और जारी की गई सामग्री की गणना करने और इसे दस्तावेज करने में सक्षम है। वह वरिष्ठों, सहयोगियों और जूनियरों के साथ उचित रूप से संचार करता है, जब सामग्री जारी करने और प्राप्त करने के बारे में संदेह में संबंधित पर्यवेक्षक से स्पष्टीकरण की तलाश करें और सहकर्मियों के साथ प्रभावी ढंग से संवाद करें।</li></ul>	<p>एक साफ और स्पष्ट रूप से सुपाठ्य हाथ में लिखें।</p>	
जिम्मेदारी	<ul style="list-style-type: none"><li>• रिकॉर्ड कीपर का संबंध प्राप्ति, प्राप्त निरीक्षण, पहचान, ट्रेसिबिलिटी, भंडारण, परिरक्षण, निर्गम और विनिर्माण में उपयोग किए जाने वाले इनपुट सामग्रियों की किस्मों के लेखांकन से है, जो या तो सीधे कच्चे माल के रूप में और / या प्रक्रिया में उपभोग किए जाते हैं।</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• रिकॉर्ड कीपर इन्वेंट्री का स्टॉक लेते हैं, स्टोर लेआउट का प्रबंधन करते हैं, कर्मचारियों की निगरानी करते हैं और सामग्री का रिकॉर्ड रखते हैं।</li></ul>	4

## NSQF योग्यता फ़ाइल

### विकल्प B

शीर्षक/योग्यता का नाम /घटक: -स्तर: 4			
एन.एस.क्यू.एफ कार्यक्षेत्र	शिक्षा के परिणाम / घटक	एन एस क्यू एफ के स्तर से परिणाम कैसे सम्बंधित है व्याख्या करें	एन.एस.क्यू. एफ स्तर
प्रक्रिया			
व्यसायीक कौशल			
मुख्य कौशल			
जिम्मेदारी			
प्रक्रिया			

## NSQF योग्यता फ़ाइल

### अनुभाग 3 प्रमाण दे

26	इस बात का क्या प्रमाण है कि योग्यता की आवश्यकता है? इस योग्यता की अनुमानित स्वीकृति क्या है और इस अनुमान का आधार क्या है?											
आधार												
कालीफिकेशन की आवश्यकता	व्यावसायिक मानचित्र के लिए कंपनियों से डेटा एकत्र करते समय, हमने कारखाने से फीडबैक भी लिया, जिसे उन जॉबरोल के योग्यता पैक को बनाने में इस्तमाल किया जाना था और उनको प्राथमिकता दी जानी थी। काफी मात्रा में लोगों की आवश्यकता थी, और कम्पनी को लगता था की लोगो गुणवान कारीगर की भारी मात्रा में कमी का सामना करना पड़ रहा है											
इन्डस्ट्री संबद्धता	इसके लिए गवर्निंग काउंसिल ए.एम.एच.एस.एस. सी अंतिम स्वीकृति और समर्थन (दिया।5 छोटी 5 मध्यम 5 बड़ी) इन्डस्ट्री ने इस जॉब रोल के लिए मान्यता दी											
कालीफिकेशन का उपयोग	<p><b>स्किल गैप स्टडी की रिपोर्ट जो की इंडस्ट्री के लिए बनाई गई और साथ ही दूसरे शोध डेटा की रिपोर्ट के आधार पर यह साबित नहीं होता है की यह बिलकुल सटीक अनुमान है</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• इंडस्ट्री के द्वारा दिये गए फीडबैक और उनकी माँग से एकबार फिर से यह नहीं माना जा सकता की is माँग की संख्या सही है</li> <li>• प्रशिक्षण की अवधि, और वर्तमान संभावित प्रशिक्षण की क्षमता</li> <li>• मांग और आपूर्ति के संबंध में अधिक सटीक होने के लिए एक एल.एम.आई. एस विकास पहल की जा रही है</li> <li>• कपडे और टेक्सटाइल के व्यसाय में रोजगार की संभावना 2022 कम से कम 21.54 मीलियन होगी और जो की 2013 से बढ़ कर 2022 6.31 % होगई है, वर्ष में परिधानों के निर्माण के लिए 4.58 मिलियन लोगों की आवश्यकता होगी।</li> </ul>											
अनुमानित उठाव	<table border="1"> <thead> <tr> <th>क्यू पी जॉब रोल का नाम</th> <th>" राज्य जहाँ पर माँग है</th> <th>" राज्य जहाँ पर माँग है</th> <th>आने वाले 3 साला का अनुमान</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>रिकॉर्ड कीपर</td> <td>पैन इंडिया</td> <td>पैन इंडिया</td> <td>300</td> </tr> </tbody> </table>				क्यू पी जॉब रोल का नाम	" राज्य जहाँ पर माँग है	" राज्य जहाँ पर माँग है	आने वाले 3 साला का अनुमान	रिकॉर्ड कीपर	पैन इंडिया	पैन इंडिया	300
क्यू पी जॉब रोल का नाम	" राज्य जहाँ पर माँग है	" राज्य जहाँ पर माँग है	आने वाले 3 साला का अनुमान									
रिकॉर्ड कीपर	पैन इंडिया	पैन इंडिया	300									
27	सम्बंधित लाइन मंत्रालय सरकार / नियामक संस्था दस्तावेज के प्रमाण का समर्थन करता है											
28	<p><b>योग्यता सुनिश्चित करने के लिए क्या कदम उठाए गए? तथा यह सुनिश्चित करे की एन.एस.क्यू.एफ में पहले से मौजूद या नियोजित योग्यताओं की नकल नहीं है? डुप्लीकेट योग्यता प्रस्तुत करने का औचित्य बताएं</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• कार्य शुरू करने से पहले एन.एस.डी.सी की अंडर-डेवलपमेंट क्यूपी की सूची की जाँच की थी</li> </ul>											

## NSQF योग्यता फ़ाइल

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• एन.एस. डी. सी और क्यू आर सी संगठन ने भी इसको स्वकृति दी</li> </ul>
29	<p><b>योग्यता की देख रेख की समीक्षा करने के लिए क्या तरीके हैं? किस डेटा का उपयोग किया जाएगा और किस स्थान पर योग्यता को संशोधित किया जाएगा? समीक्षा करने की प्रक्रिया को उल्लिखित करें?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रशिक्षण संस्था के साथ बातचीत करने के लिए एसएससी द्वारा एजेंसियों को नियुक्त किया गया है फीडबैक को एकत्रित करने के लिए और उसको लागू करने के लिए</li> <li>• आकलन के परिणामों की निगरानी करने के लिए</li> <li>• नौकरी लगने के बाद नियुक्ति कर्ता के द्वारा फीडबैक देना</li> </ul>

कृपया ऊपर दिए गए किसी भी विषय से सम्बंधित जानकारी देने के लिए सबसे नवीनतम दस्तावेज़ संलग्न करें।

दस्तावेज़ (दस्तावेज़ों) के शीर्षक और अन्य जुड़े हुए दस्तावेज़ों का विवरण यहाँ दें। प्रासंगिक जानकारी कहां प्राप्त करें, यह दिखाने वाले पृष्ठ संदर्भ जानकारी दे ।

### धारा 4

#### प्रगती के प्रमाण

30	<p>योग्यताओं के डिजाइन करने में क्या कदम उठाए गए हैं, या दूसरी योग्यताओं को सुनिश्चित करने के लिए की यह स्पष्ट रास्ता है इस क्षेत्र के लिए</p> <p><b>स्पष्ट प्रगति को दर्शाने के लिए करियर का नक्शा यहां दिखाएं</b></p> <p>जिस तरह से एक श्रमिक को प्रशिक्षित और शिक्षित किया जाता है, उसकी गतिशीलता प्रभावित होती है।</p> <p>यह सुनिश्चित करे की जो क्षेत्रीय और ऊर्ध्वाधर योग्यता को बनाया गया है, और राज्यों को सभी आवश्यक कौशल बताता है विशेष नौकरी की भूमिका और कौशल विकास का स्तर समय के साथ कौशल का अभ्यास करते हैं</p> <p><b>रिकॉर्ड कीपर चेकर इनलाइन और माप (ऊर्ध्वाधर) स्तर 4 (ऊर्ध्वाधर गतिशीलता) बन जाएगा।</b></p>
----	--

कृपया ऊपर दिए गए किसी भी विषय के बारे में अधिक जानकारी देते हुए उस विषय से सं और नवीनतम दस्तावेज़ संलग्न करें

दस्तावेज़ (दस्तावेज़ों) के शीर्षक और अन्य जुड़े हुए दस्तावेज़ों का विवरण यहाँ दें। प्रासंगिक जानकारी कहां प्राप्त करें, यह दिखाने वाले पृष्ठ संदर्भ जानकारी दे ।